

ЗАТВЕРДЖЕНО

*на засіданні педагогічної ради
протокол № 1 від 29.08.2025 р.*

Голова педагогічної ради

Ярослав ЗАРІЧНИЙ

РІЧНИЙ ПЛАН

роботи

СТРІЛКІВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ

СТРИЙСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

на 2025 – 2026 навчальний рік

У 2024 - 2025 навчальному році заклад освіти отримав статус Стрілківська гімназія Стрийської міської ради. Гімназія продовжила роботу з реалізації національної програми «Освіта», Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про мови» національної програми «Діти України», інших державних програм і концепцій освітньої області, розпорядження Кабінету міністрів України від 3 березня 2023 р. № 190-р « Про Стратегії розвитку читання на період до 2032 року “Читання як життєва стратегія” та затвердження операційного плану її реалізації на 2023-2025» роки, Розпорядження Кабінету міністрів України від 30 березня 2023 р. № 269-р «Про затвердження плану заходів з відзначення подвигів ветеранів війни, проявлених під час захисту суверенітету, територіальної цілісності та недоторканності України, на період 2023-2026 років», а також керівних законодавчих актів і інструктивної методичних документів. У нинішній складний період розвитку та вдосконалення освіти сучасний навчальний заклад вимагає реорганізації управлінської діяльності, вироблення нових підходів до технологічного забезпечення навчального процесу. Розв'язання цих проблем потребує створення умов, за яких кожний керівник, учитель міг найбільш повно розкрити свої здібності, талант, набути навички дослідницької роботи, розвивати ініціативу та творчий пошук, використовувати досвід, наукові дослідження колег.

У 2024 – 2025 навчальному році вся методична робота була підпорядкована нормативно-правовій базі і була спрямована на реалізацію основних законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», виконання державних і регіональних цільових програм, Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти. Педагогічний колектив працював над покращенням освітнього процесу, впровадженням основних засад НУШ, з даних питань було досягнуто помітних результатів.

На виконання вищезгаданого було визначено структуру методичної роботи, де всі її складові тісно були пов'язані, проникали, взаємодіяли між собою, діяли як одне ціле з єдиною метою - досягнення кращих показників навчання і виховання. Вся методична робота реалізовувалася в основному через традиційні колективні та індивідуальні форми її організації. Всі заходи були спрямовані на реалізацію теми закладу освіти.

Керуючись законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», державною програмою «Вчитель», Національною доктриною розвитку освіти щодо забезпечення рівного доступу до якісної освіти, Концепції розвитку освіти в Україні на період до 2025 року, Державним стандартом початкової та базової середньої освіти освітня політика в гімназії у 2024-2025 н.р. спрямовувалась на пізнавальну, наукову, аналітико-управлінську діяльність, психолого-діагностичну функцію освітнього процесу, на ефективність, дієвість і результативність методичної роботи.

У Концепції нової української школи зазначено, що за останні роки значно зріс загальний інформаційний потік у світі. Учні спроможні лише відтворювати знання, проте часто не отримують вміння застосовувати їх для вирішення життєвих проблем». У Законі України «Про освіту» значимим є «виховання відповідальної особистості, яка здатна критично мислити, опрацьовувати різноманітну інформацію, використовувати набуті знання та вміння для творчого розв'язання проблем, прагне змінити на краще своє життя і своєї країни».

Враховуючи потреби сьогодення учня, вчителі початкової ланки готують їх до самостійного життя, тобто озброюють його інструментарієм для формування власної думки, розв'язування особистісних і міжособистісних проблем, здатності вступати у продуктивний діалог, вміння завоювати, розуміти значимість актуальних проблем сьогодення, мати власну точку зору, самостійно знаходити інформацію та транслювати її через висловлювання, декодувати отриманий розумовий продукт тощо в системі уроків.

У закладі створено систему інформаційного забезпечення організації освітнього процесу – сайт та ФБ сторінка закладу освіти, які працюють на високому рівні. Особливо це набуло актуальності зараз – в умовах військового стану. Саме сайт і спільнота у ФБ дає змогу налагодити зворотній зв'язок і взаємодію батьків – вчителів – учнів щодо інформування та вирішення нагальних питань та узгодженої взаємодії всіх учасників освітнього процесу. Також школа у 2023-2024 навчальному році розпочала працювати на платформі «Нові знання» та працювати в Е - журналах, опанувавши увесь інструментарій.

Належним чином в закладі освіти створені умови для навчання (підвезення учнів, пільгове харчування, розклад занять, забезпеченість учителями).

Розклад занять формується відповідно до санітарних вимог, з урахуванням вікових особливостей учнів.

Штат закладу освіти сформований із залученням кваліфікованих педагогічних працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми. У закладі освіти укомплектовано кадровий склад, тільки є вакансія практичного психолога. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які працюють за фахом становить 100%.

Кожний учитель має право на підвищення своєї кваліфікаційної категорії. Тому результати атестації наступні :

- Підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» педагогічним працівникам, яких за результатами атестації визнано такими, що відповідають раніше присвоєній кваліфікаційній категорії: вчительці біології МАЛЮС Наталі Василівні.
- Присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії» вчительці початкових класів КОС Вірі Володимирівні..

Велику увагу приділено плануванню навчального процесу (розклад, робочий план, календарно-тематичні та поурочні плани вчителів, планування роботи гуртків та ін.)

До вирішення даних організаційних питань в закладі освіти в кінці навчального року створюється робоча група, яка на чолі з заступником з НВР займається розробкою проектів документів та опрацюванням запитів учасників освітнього процесу щодо доцільності роботи гуртків, факультативів певного спрямування.

Збір і аналіз тематичної інформації (комплектування класів; харчування; робота з кадрами: молоді вчителі, атестація, результативність підвищення кваліфікації, громадська активність; забезпечення якості освітнього процесу: відвідування занять, наслідки тематичних і фронтальних перевірок, робота професійних спільнот, стан освітньої діяльності учителів та учнів створення дидактичної бази навчання; виконання нормативної документації: ведення журналів, виконання програм, методична робота тощо; аналіз навчальних досягнень учнів, моніторинг управління НВП тощо) – вагома складова методичної роботи. Усе це відображено у кінцевих результатах – наказах з основної діяльності, які базуються на опрацюванні тематичних інформацій, їх аналізі та синтезі та в формуванні подальшої стратегії розвитку освітнього процесу.

У роботі закладу освіти на достатньому рівні використовується комп'ютерна техніка та інформаційні технології. Так, уже протягом тривалого часу (більше 2,5 років) функціонує чат «Стрілківська школа», де вирішуються нагальні питання. Під час карантину та військового стану у даному чаті проводились дистанційні педагогічні ради, наради при заступнику, при директорові, оперативні наради. Тут опрацьовувалися накази та листи МОН України, рекомендації управління освіти Стрийської міської ради, інтернет - матеріали для самоосвіти педпрацівників, методична література. У 2023-2024 навчальному році педагогічний колектив закладу освіти продовжив роботу над науково-методичною темою: «Формування ключових компетентностей особистості необхідних для успішної самореалізації в суспільстві, що

ґрунтується на партнерстві між учасниками освітнього процесу» (II етап). Теоретичне обґрунтування науково-методичної проблеми. Спрямування всіх напрямків методичної роботи, активізація діяльності професійних спільнот, методичної ради педагогічних працівників та вдосконалення системи роботи вчителів у контексті реалізації науково-методичної теми.

Зміст роботи полягав у психологічному, організаційному, науково-методичному й матеріально-технічному забезпеченні умов переходу до реалізації нової науково-методичної проблеми, опануванні навичками впровадження нових педагогічних технологій освітньої діяльності, вивченні рівня навичок досягнень учнів, їх вихованості, розвитку. З цією метою проведені такі колективні форми роботи:

- Виставку-огляд новинок методичної літератури та періодики опрацювали педпрацівники закладу освіти.
- Загальношкільна конференція на тему: «НОВА УКРАЇНСЬКА ШКОЛА: УСПІХИ. ВИКЛИКИ. РЕАЛІЗАЦІЯ»
- Засідання науково-методичної ради (за планом)
- Засідання творчих груп 1-4 НУШ, 5-7 НУШ (за планом)
- Виставку-огляд новинок методичної літератури для педагогічних працівників.
- Розпочато цикл відкритих уроків та виховних годин, занять гуртків.
- Проведено педагогічно-методичні зустрічі, де висвітлено ряд тем: «Відповідальне виконання посадових обов'язків, особиста та колективна відповідальність - запорука якісної педагогічної праці», «"Фішки" на уроках, або як зробити навчання цікавим та ефективним» (з досвіду роботи колег).
- Педпрацівники ознайомилися з світлицею педагогічної майстерності класного керівника «Інновації сучасного класного керівника» (з досвіду роботи класних керівників)
- Вчителі - предметники, котрі підготувати призерів Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад, поділились досвідом й дали практичні поради щодо питання "Робота педагогічного колективу з обдарованими дітьми".
- Обговорили результати роботи над методичною темою закладу у I семестрі та організацію роботи у II семестрі.
- Громадська спілка «Освіторія» та Дитячий фонд ООН (ЮНІСЕФ) у партнерстві з Міністерством освіти і науки України (МОН) розпочав масштабний проєкт «Наздоженемо: курс про подолання освітніх втрат». На меті проєкту – навчити вчителів вимірювати та долати освітні втрати в учнів. Вчителі закладу освіти взяли участь у тренінгах. Тренінг з подолання освітніх втрат є дуже важливим для педагогічних працівників, які стикаються з ситуаціями, де учні зазнають втрати або травми, які можуть вплинути на їхню навчальну діяльність. Під час такого тренінгу фахівці навчаються розуміти емоційні та психологічні аспекти, що пов'язані з освітніми втратами учнів, а також вивчають методи та стратегії підтримки і допомоги в цих ситуаціях. Тренінг може допомогти педагогам виявити та врахувати потреби дітей, які пережили втрати, та створити сприятливе середовище для їхнього подальшого розвитку й навчання. Такі тренінги дозволяють створити позитивну атмосферу в навчальному закладі та сприяють покращенню якості освіти для всіх учнів. Навчання вчителів реалізувалось ГС «Освіторія» за підтримки Представництва Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ) в Україні та фінансової підтримки Глобального партнерства в галузі освіти (GPE) та Уряду Японії. У результаті отримано сертифікати кожним педагогічним працівником за 2 денний інтенсив у різних форматах та 15 годин курсу «Освіторія».

Проведені заходи показали, що вчителі творчо впроваджують різноманітні форми та методи роботи на уроках та позаурочний час, використовують елементи інноваційних педагогічних технологій. Всі уроки, методичні та виховні заходи мають спрямованість і по-різному висвітлюють методичну тему, над якою працює заклад освіти.

З педагогами закладу проведені інструктивно-методичні наради: «Методичні рекомендації щодо вивчення навчальних предметів у 2024-2025 н.р.», «Педагогіка партнерства як продуктивна форма взаємодії вчителя та учня в умовах Нової української школи», «Мета і цілі оцінювання у НУШ». Проведення даних методичних заходів дало змогу поглибити знання вчителів про інноваційні педагогічні технології, зокрема технології критичного мислення, актуалізувати та розширити понятійний апарат педагогів, поглибити їх теоретичні та практичні знання з даної проблеми, показати необхідність науково обґрунтованого впровадження сучасних технологій у практику роботи, стимулювати прагнення вчителів до пошуку, творчості та створити умови для обміну досвідом роботи, пошуку педагогічних знахідок.

Велике значення щодо успішної адаптації має співпраця початкової та середньої ланки освіти, тому важливою та дієвою була робота педагогічного консилиуму «Організація навчально-виховного процесу в 1-5 класах в адаптаційний період». Традиційним є проведення педагогічних читань. У 2024 - 2025 навчальному році вся методична робота була підпорядкована нормативно-правовій базі і була спрямована на реалізацію основних законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», виконання державних і регіональних цільових програм, Державних стандартів початкової загальної, базової і повної середньої освіти, Концепції Нової української школи, річного плану роботи гімназії (протокол педагогічної ради №1 від 30.08.2024 р.), а також відповідно до завдань визначених у річному плані та з метою реалізації актуальних питань розвитку та вдосконалення професійної майстерності педагогів, підвищення їх інтелектуального, загальнокультурного рівня та рівня психологічної підготовки; вдосконалення організації виховання та навчання дітей; приведення професійної компетенції педагогічних працівників у відповідність із загальнодержавними стандартами на засадах наступності, перспективності та спадкоємності в роботі усіх ланок.

Педагогічний колектив у поточному році працював над покращенням освітнього процесу, впровадженням основних засад НУШ. На виконання вищезгаданого було визначено структуру методичної роботи, де всі її складові тісно були пов'язані, проникали, взаємодіяли між собою, діяли як одне ціле з єдиною метою - досягнення кращих показників навчання і виховання. Вся методична робота реалізовувалася в основному через традиційні колективні та індивідуальні форми її організації. Всі заходи були спрямовані на реалізацію теми школи. Керуючись законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», державною програмою «Вчитель», Національною доктриною розвитку освіти щодо забезпечення рівного доступу до якісної освіти, Концепції розвитку освіти в Україні на період до 2025 року, Державним стандартом початкової та базової середньої освіти освітня політика в гімназії у 2024-2025 н.р. спрямовувалась на пізнавальну, наукову, аналітико-управлінську діяльність, психолого-діагностичну функцію освітнього процесу, на ефективність, дієвість і результативність методичної роботи освітнього закладу.

Мета методичної роботи в закладі у 2024/2025 н. р. полягала в:

- удосконаленні змісту науково-методичної роботи, підвищення якості освіти шляхом оновлення змісту, форм і методів освітньої діяльності;
- забезпеченні перспективних зв'язків між початковою та загальною середньою освітою;
- підвищенні рівня професійної компетентності вчителів та упровадження сучасного ефективного педагогічного досвіду;

- проєктуванні освітнього процесу на демократичних засадах;
- упровадженні в освітній процес сучасних навчально-методичних і дидактичних матеріалів і програмного забезпечення навчання, систем інформаційного забезпечення занять;
- забезпеченні учням закладу високого рівня знань й доступності освіти.

Структура організації методичної роботи в закладі освіти забезпечувала підвищення рівня методичної підготовки педагогів, діагностико-теоретичне опрацювання методичної теми гімназії та реалізовувалась через колективні, групові та індивідуальні форми роботи: педагогічні ради закладу освіти; методичну раду освітнього закладу; професійні спільноти вчителів; нетрадиційні форми методичної роботи; методичні тижні; проведення заходів, спрямованих на вдосконалення освітнього процесу, підвищення загальноосвітнього рівня гімназистів; робота з обдарованими дітьми.

Завдяки створенню єдиного освітнього простору управління освіти, вчителі школи систематично підвищують фахову кваліфікацію.

Підвищення кваліфікації на сьогоднішній день перейшло на новий рівень, що дало змогу дати відповіді на запити педагогів. Опрацювання запитів, надання відповідей про можливість їх реалізації, врахування побажань та забезпеченні дотримання графіку участі у них, якісне забезпечення відсутнього педагога – теж вагома ланка методичної роботи, яка здійснюється в школі.

Крім цього, вчителі є учасниками багатьох онлайн – семінарів та вебінарів на учительських платформах «Всеосвіта», «На урок» та інших, де діляться досвідом щодо проведення уроків, мають сертифікати. Усі матеріали методичної діяльності систематично публікуються на сторінці ФБ школи.

Розширенню інформаційного поля педагогів сприяли експрес-інформації, епізодичні та постійні виставки методичної літератури, оформлення інформаційного стенду в учительській, майстер класи, тренінги. Для формування інформаційної компетентності вчителів зібрано довідкові матеріали, науково-методичні бюлетені про інноваційні технології навчання, матеріали педагогічного досвіду, методичну періодику. Із метою координації інноваційної діяльності щорічно поповнюється данні педагогічного досвіду.

На рівні закладу впроваджено систему моніторингу освітнього процесу офлайн та онлайн, результати якого є основою для подальшого планування розвитку школи.

Питання форм і методів роботи з обдарованими учнями, удосконалення освітнього процесу на основі сучасних технологій, взаємозв'язку класної і позакласної роботи як умови духовного зростання школяра, атестації педагогічних працівників, ролі професійних спільнот, творчих груп гімназії у розвитку творчості вчителів та учнів, підвищення якості навчання обговорювалися на засіданнях методичної ради закладу.

Організація методичної роботи у закладі освіти – структурна ланка, яка потребує оновлення відповідно до законодавчо-нормативних вимог, нових тенденцій розвитку освіти, запитів учасників освітнього процесу.

У 2024- 2025 навчальному році функціонували чотири професійні спільноти: НУШ (вчителів початкових класів) 1- 4 класи (керівник Марія ЧЕРЕВАТА), класних керівників (керівник Наталя МАЛЮС), вчителів природничо-математичного циклу (керівник Галина РОМАНІВ), гуманітарно-естетичного циклу (керівник Марія ХАР).

При роботі практикували:

- колективне опрацювання педагогами найактуальніших проблем, пов'язаних зі змістом їх професійної діяльності;
- взаємний обмін досвідом;

- вивчення та узагальнення досвіду колег ;
- розгляд і вивчення нових нормативно-правових документів щодо викладання предметів ;
- розгляд питань про підготовку вчителями матеріалів для виставки педагогічної майстерності.

Відповідно до планів роботи проведено по 4 засідання професійних спільнот. Було розглянуто актуальні питання законодавства України про освіту у контексті проблем реформування освіти (Закон України «Про освіту», Державний стандарт базової освіти, особливості заповнення журналу НУШ тощо). Опрацьовано нормативну базу НУШ, особливості організації освітнього процесу (зокрема оцінювання) в 5-7 класах НУШ у 2024-2025 навчальному році, 1-4 класах.

Належна увага приділялася системно-діяльнісному підходу у процесі реформування базової школи (плануванню навчальних видів діяльності та інтеграції знань для досягнення очікуваних результатів, особливості організації освітнього процесу в інклюзивному середовищі, організації ефективного і безпечного освітнього середовища, здоров'язбережувальним технологіям).

Вчителі обмінювалися інформацією та досвідом з окремих методичних технологій (STEM як засіб реформування освітньої системи України, використання інтерактивних технологій для досягнення очікуваних результатів навчальної діяльності, педагогіка партнерства як продуктивна форма взаємодії вчителя та учнів).

Проведено підсумки роботи членів професійних спільнот за рік, їх участі в роботі, предметних тижнів, про навчання на курсах підвищення кваліфікації вчителів. Обговорено аналіз результатів контрольних зрізів знань учнів 5-9 класів, їх участі у Всеукраїнських олімпіадах та різноманітних конкурсах. Вдосконалено вміння педпрацівників користуватись інтерактивним функціоналом та е - журналом.

З педагогами закладу проведені інструктивно-методичні наради та консультації: «Методичні рекомендації щодо вивчення навчальних предметів у 2024-2025 н.р.», «Педагогіка партнерства як продуктивна форма взаємодії вчителя та учня в умовах Нової української школи», «Мета і цілі оцінювання у НУШ», «Формувальне оцінювання в 5 класі НУШ». Проведення даних методичних заходів дало змогу поглибити знання вчителів про інноваційні педагогічні технології, зокрема технології критичного мислення, актуалізувати та розширити понятійний апарат педагогів, поглибити їх теоретичні та практичні знання з даної проблеми, показати необхідність науково обґрунтованого впровадження сучасних технологій у практику роботи, стимулювати прагнення вчителів до пошуку, творчості та створити умови для обміну досвідом роботи, пошуку педагогічних знахідок.

Дієвий орган у структурі методичної роботи - засідання педагогічних рад, на які виносилися питання звітнього характеру, проблемного, організаційного, підсумкового. Підготовчий етап триває достатній час, протягом якого кожний учитель має змогу переглянути методичну літературу, систематизувати свої надбання, підготуватися до звіту.

З учителями 1-4 класів проводилися міні-наради, де виносилися проблемні питання, що стосувалися початкової школи, а саме: опрацювання нормативних документів, критерії оцінювання, планування, форми і методи індивідуального підходу до шестиліток, ведення ділової документації, заповнення свідоцтв та щоденників спостережень.

На виконання річного плану, з метою підвищення кваліфікаційного рівня педагогів, детального ознайомлення з методикою викладання навчальних предметів був проведений Місячник методичної роботи з 03.02.2025 по 28.02.2025 р. Відкриття Місячника розпочалося нарадою з повідомленням запланованих заходів. Хід роботи Місячника «Єдиний шлях, що веде до знань – це діяльність» («Педагогічна майстерність – зовсім не проста справа») висвітлено на інформаційному стенді та на оперативній методичній нараді.

В рамках місячника було проведено наступні заходи :

- ✓ Виставку-огляд новинок методичної літератури для педагогічних працівників.
- ✓ Розпочато цикл відкритих уроків та виховних годин, занять гуртків.
- ✓ Проведено педагогічно – методичні зустрічі, де висвітлено ряд тем:
- ✓ Відповідальне виконання посадових обов'язків, особиста та колективна відповідальність - запорука якісної педагогічної праці.
- ✓ "Фішки" на уроках, або як зробити навчання цікавим та ефективним. (з досвіду роботи молодих та досвідчених колег)
- ✓ Педпрацівники ознайомили з світлицею педагогічної майстерності класного керівника «Інновації сучасного класного керівника» (з досвіду роботи класних керівників)
- ✓ Відбувся звіт членів творчих груп про результативність їх навчання на курсах підвищення кваліфікації вчителів, онлайн-курсах освітньої платформи EdEra, вебінарах, інтернет-марафонах, участі в роботі семінарів-практикумів, професійни спільнот.
- ✓ Вчителі - предметники, котрі підготувати призерів Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад, поділились досвідом й дали практичні поради щодо питання : "Робота педагогічного колективу з обдарованими дітьми".

Моніторинг якості освіти – це система послідовних і систематичних заходів, що здійснюються з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти у гімназії. Результати моніторингових висвітлено на сайті закладу освіти. Моніторинги у поточному році:

- ✓ Моніторингове опитування учнів щодо навчання у 2024-2025 н.р.та покращення освітнього процесу.
- ✓ Моніторинг щодо організації форм навчання.
- ✓ Моніторинг для педагогічних працівників у 2024-2025 н.р. (оцінка створених умов щодо фахового зростання)
- ✓ Анкетування батьків (оцінювання якості освітніх та управлінських процесів) 2024-2025.

Ці та інші види контролю дали змогу проаналізувати роботу не тільки класних колективів загалом, роботи учителів, але висвітлено ряд питань, що стосуються освітньої діяльності кожного учня. Також проведено моніторинги - анкетування батьків здобувачів освіти щодо якості надання освітніх послуг.

Заступник директора з НВР систематично надавала методичну допомогу та консультації щодо ведення та заповнення Е- журналу педпрацівникам.

На виконання Закону України "Про бібліотеки і бібліотечну справу", Закону України Про внесення змін до Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», розпорядження Кабінету міністрів України від 03 березня 2023р., № 190-р. «Про схвалення Стратегії розвитку читання на період до 2032 року “Читання як життєва стратегія” та затвердження операційного плану її реалізації на 2023-2025 роки», згідно річного плану роботи на 2024-2025 навчальний рік, з метою визначення ефективності роботи бібліотеки гімназії з прищеплення школярам любові до книги та читання, системно здійснювалась перевірка роботи бібліотеки.

Бібліотека сприяє формуванню культури читання, саморозвитку особистості дитини, підвищенню інформаційної, освітньої, пізнавальної, інтелектуальної діяльності учнів. Робота бібліотеки Стрілківської гімназії ґрунтується на таких нормативно-правових документах: Конституція України; Закон України «Про бібліотеку і бібліотечну справу»; Закон України «Про мови в Україні»; Закон України «Про загальну середню освіту»; Положенні «Про шкільну бібліотеку». Основними завдання шкільної бібліотеки були:

- ✓ реалізація державної політики в галузі загальної освіти,

- ✓ виховання у школярів інформаційної культури, культури читання,
- ✓ формування вміння користуватися бібліотекою, її послугами, довідковим апаратом;
- ✓ сприяння самоосвіті учнів та педагогів за допомогою різних форм і методів бібліотечної роботи.

Найважливішим завданням шкільної бібліотеки є якісне і своєчасне забезпечення підручниками всіх учнів закладу освіти. Задачі, які стоять перед бібліотекою для виконання цього завдання: облік, обробка, розміщення підручників, зберігання фонду.

Основними функціями шкільної бібліотеки є: навчальна, виховна, інформаційна, пізнавальна, розвиваюча, культурологічна.

Впродовж 2024-2025 навчального року було проведено такі виставки і заходи:

- 30 вересня до Всесвітнього дня бібліотек у 1 класі був проведений бібліотечний урок «Книга-наш друг». На уроці учні познайомилися з дитячою художньою літературою, що знаходиться на полицях шкільної бібліотеки.
- До Дня козацтва у холі школи було оформлено виставку «Козацькому роду-нема переводу». Учні мали змогу ознайомитись з літературою та постатями України княжої доби.
- У 2 класі було проведено бібліотечний урок «Хто читає, той багато знає». На уроці діти активно знайомились з різними видами книг: енциклопедіями, словниками, художньою літературою та казками, повторили правила поведження в бібліотеці та правила поведження з книгою. Також грали ігри «Склади слово» та «Інтерв'ю» та виготовляли закладки для своїх підручників під керівництвом бібліотекаря
- У 8 класі було проведено бібліотечний урок класним керівником, бібліотекарем до Дня мови «Знавці рідної мови». Учні обговорили факти про українську мову та у формі вікторини позмагалися за звання кращих знавців українського слова та прислів'їв.
- З 25-29 листопада тиждень діяла виставка художньої літератури «Читай кольорове». Кожна літера слова «читай» мала свій колір. «Ч» була синього кольору та відповідно до цього кольору було підбрано літературу синього кольору, «и»-література жовтого кольору, «т»-червоного, «а»-зеленого, та «й»-помаранчевого. Виставка зацікавила учнів та вони активно знайомились з «кольоровою» літературою.
- 24 листопада до дня пам'яті жертв Голодомору була оформлена тематична виставка бібліотекарем у співпраці з учителем історії . «Україна пам'ятає, світ визнає...».
- До Дня читання було проведено бібліотечний урок у 5 класі «Сучасна бібліотека». На уроці обговорювали основні поняття «читач», «формуляр», «фонд бібліотеки» та провели вікторину «Найкращий знавець казок».
- Також до Національного тижня читання у холі школи на перервах учні мали змогу комфортно читати цікаві книги.
- До річниці від дня народження Тараса Григоровича Шевченка - організовано тематичну виставку «До Кобзаря...». Учні мали змогу познайомитись з величними творами Т.Г. Шевченка.
- 21 березня відбулася посвята наймолодших школярів, учнів 1 класів, у читачі бібліотеки.
- До Міжнародного дня дитячої книги у 2 класі було проведено бібліотечний урок «Детективи у бібліотеці».

З метою перевірки стану збереження навчальної літератури, два рази у семестр були проведені рейди «Як живеш, підручнику?» у 1-9 класах. За допомогою активу бібліотеки (учнів 5-9 класів), комісія у складі учнівського самоврядування, бібліотекаря, адміністрації школи мала змогу оцінити стан виданих здобувачам освіти підручників та надати рекомендації для усунення недоліків при користуванні ними. Під час

рейдів виявлено ряд недоліків, а саме : відсутність закладинок та обгорток, незаклесний форзац.

У бібліотеці є постійно діюча виставка дитячої літератури та сформовані такі тематичні папки: «Голодомор в Україні», «Моє рідне село», «Гіркий полин Чорнобиля».

На початку навчального року забезпечено вчителів та учнів навчальними підручниками та навчально-методичною літературою. Для кожного класу та учня заведено формуляри читача бібліотеки. Також є формуляри для вчителів. Систематично бібліотека поповнюється підручниками для учнів НУШ.

За заявами батьків для учнів 2-9 класів, котрі знаходяться за кордоном була організована екстернатна форма навчання.

На виконання Закону України «Про загальну середню освіту», відповідно до плану роботи школи, з метою підвищення організації освітнього процесу адміністрацією було проаналізовано результати навчальних досягнень учнів у 2023 - 2024 навчальному році.

На підставі результатів опанування учнями матеріалу тем упродовж їх вивчення з урахуванням поточних оцінок, різних видів навчальних, контрольних письмових робіт та навчальної активності школярів учителями - предметниками виставлені тематичні оцінки, а на їх основі виставлено оцінки за рік. Урахована динаміка особистих навчальних досягнень учнів із предметів упродовж року, важливість тем, тривалість їх вивчення, складність змісту.

На початок 2024 - 2025 навчального року в школі навчалось 86 учнів.

- у 1-4 класах – 32 учні;

- у 5-9 класах –54 учнів;

Учні 1-2 класів оцінюються вербально і в кінці навчального року отримали Свідоцтва досягнень.

Учні 3 - 4 класів оцінюються рівнево і в кінці навчального року отримали Свідоцтва досягнень.

У 5 класі НУШ знання оцінювалися упродовж I семестру - формувально, а починаючи з II семестру за 12 бальною шкалою.

Здобували освіту за екстернатною формою навчання 6 учнів.

Загальні результати навчальних досягнень учнів гімназії за 2024-2025 навчальний рік подано в таблиці (без урахування 1-2 класів, що оцінюються вербально).

Рівень навчальних досягнень 2024-2025 навчальний рік

Класи	К-сть учнів на поч.року	Вибуло	Прибуло	Є на кінець	Атестовано	Неатестовано	Рівень				Успішність %
							В	Д	С	П	
1	10	0	0	10							
2	10	0	0	6							
3	6	0	0	6	6	0					
4	9	0	0	9	9	0					

5	7	0	0	7	7	0					
6	11	0	1	11	10	0					
7	11	0	0	11	11	0					
8	11	0	0	11	11	0					
9	13	0	0	13	13	0					
11	5	0	0	5	5	0					

Успішність – 90 % (у минулому році – 97,3 %), спостерігається незначне зниження показників якості та успішності навчання у порівнянні з минулим роком в учнів 3-9 класів. До кінця навчального року рівень успішності зріс, в порівнянні з результатами у 1 семестрі 2024-2025 н.р. Спостерігається збільшення учнів з високим рівнем знань та незначне збільшення достатнього рівня знань, але зниження середнього, на 1% піднявся показник початкового рівня.

Проаналізувавши стан успішності учнів окремо по класах, можна зробити висновок, що майже в кожному класі є резерв учнів, які б могли досягти свого основного рівня. Так, на високому рівні можуть навчатися ще 16 % учнів, які мають рівень досягнень 9 балів тільки з декількох предметів, на достатній рівень – 12 % здобувачів освіти. Дані діти є потенційними учнями, що можуть навчатися на високому рівні та достатньому рівнях. Вчителям слід звернути увагу на таких дітей.

Аналізуючи результати навчальних досягнень учнів 5 класу (кл.кер. Ірина РОМАНИШИН) слід відмітити, що адміністрацією гімназії особлива увага зверталася на об'єктивність оцінювання знань, умінь учнів НУШ в період воєнного часу, дотримання «принципу наступності» , проведенні уроків в НУШ, реалізації концепції НУШ. Якісний показник на кінець навчального року становить 40,9 %, а успішність 100% . Незважаючи на важкий психологічний стан успішність учнів на належному рівні.

Даний аналіз свідчить, що з більшості предметів рівень якості навчальних досягнень учнів у порівнянні з відповідним періодом минулого року підвищується або залишається стабільним. Основними причинами зниження показників з окремих предметів можна визначити наступні: військовий стан, психологічний стан учасників освітнього процесу, недостатня мотивація учнів здобувати знання, недостатня сформованість мотивації учнів до навчання, самостійного пошуку знань, не забезпечується у повній мірі диференційований підхід до навчання та залучення учнів до позакласної роботи з предметів, дистанційне навчання в минулому році. Необхідно сконцентрувати увагу вчителів на підвищенні ефективності викладання предметів, ретельній координації обсягу домашніх завдань, ранньому виявленні причин відставання окремих учнів, забезпеченні єдності дій всього педагогічного колективу щодо попередження неуспішності здобувачів освіти та підвищення рівня їх вихованості. Вчителям - предметникам потрібно ефективніше добирати форми, методи, прийоми роботи на уроці, які б сприяли підвищенню рівня знань, умінь та навичок учнів. Ефективніше працювати з невстигаючими учнями для усунення прогалин у навчанні.

Адміністрація систематично проводить моніторинг роботи з обдарованими учнями, відстежує динаміку.

Учні школи є призерами II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів.

Таким чином, у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад брали участь 8 учнів гімназії, які вибороли 4 призових місць. Результат вищий, ніж у попередньому році.

Відвідування уроків заступником директора з навчально – виховної роботи показали, що вчителі 1-7 класів дотримуються вимог НУШ (оновлених програм початкової школи, модельних навчальних програм), оскільки пріоритетними методами роботи на уроці є ігрові та практичні методи навчання, що спрощують процес навчання. Дані педагоги роботу будують на партнерстві між учнями, вчителями і батьками. Вся їх робота спрямована на потреби учнів в освітньому процесі, дитиноцентризмі. Учні під керівництвом учителів, використовують дидактичні матеріали. За результатами відвідування можна зробити висновок, що вчителі формують ключову компетентність - вміння вчитися, використовуючи при цьому інноваційні технології роботи на уроках. Універсальних педагогічних технологій не існує. На практиці освітній процес будується на поєднанні різних технологій навчання, які взаємодоповнюють одна одну.

Проводиться систематична робота зі збереження здоров'я дітей. На уроках вчителі регулярно проводять фізкультхвилинки, фізкультпаузи, кольоротерапії, офтальмологічні вправи для очей. Вивчаються рухливі ігри, які проводяться на перервах та уроках фізкультури. Практикуються уроки на свіжому повітрі, на ігровому майданчику, екскурсії в природу, спортивні ігри та змагання. На уроках ІК: «Вчимося жити разом», «Здоров'я . Безпека. Добробут» діти вчать практично застосовувати набуті знання в житті.

У школі наявний безпроводниковий Інтернет, яким мають змогу скористатися здобувачі освіти.

Виховна робота в гімназії спрямована на виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», основних аспектів Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року. Виконувались основні засади Концепції національної системи виховання дітей та молоді у національній системі освіти, положення програми Міністерства освіти та науки України «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 кл. загальноосвітніх навчальних закладів України», Концепція громадянського виховання, національна Програма патріотичного виховання та інші.

Виховна робота протягом 2024-2025 н.р. була направлена на створення сприятливих умов для всебічного розвитку дітей на кожному з вікових етапів, їх адаптації в соціумі, формування демократичного світогляду, ціннісних орієнтирів, засвоєння морально-етичних норм, сприйняття власної індивідуальності, впевненості в собі, на усвідомленому виборі здорового способу життя, на пропаганду духовних надбань українського народу, на виховання любові до рідної землі, мови, на формування правової культури, негативного ставлення до протиправних діянь. Виконання завдань і реалізація основних принципів виховної роботи протягом 2023-2024 н.р. здійснювалися за основними напрямками:

- ціннісне ставлення особистості до себе;
- ціннісне ставлення особистості до сім'ї, родини, людей;
- ціннісне ставлення особистості до праці;
- ціннісне ставлення особистості до природи;
- ціннісне ставлення особистості до культури і мистецтва;
- ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави.

На виконання Указу Президента України «Про Стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2018 - 2025 роки», Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, Наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Рекомендацій щодо порядку використання державної символіки в навчальних закладах України», Програми національно-патріотичного

виховання дітей та молоді в Львівській області на 2018-2025 роки, з метою формування в учнів основ громадянських та загальнолюдських цінностей, посилення національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді; готовність до виконання громадянських і конституційних обов'язків; успадкування духовних надбань українського народу; формування особистісних рис громадянина українського народу робота закладу здійснювалась через заходи, які були передбачені річним планом та відображалися в системі загальношкільних заходів, органів учнівського самоврядування.

Педагогічні працівники реалізують зміст напрямку національно-патріотичного виховання в різноманітних видах і формах діяльності, використовуючи колективні та індивідуальні форми та методи роботи, органічно поєднують всі ланки педагогічного процесу для підвищення рівня освітньої та виховної роботи.

Працюючи над реалізацією Концепції національно-патріотичного виховання, педагогічний колектив всю виховну роботу спрямовує на виховання свідомого громадянина, патріота України.

У річному плані роботи закладу освіти сплановано розділ «Виховна робота». Форми планування різні (за напрямками, по місяцях, потижнево).

Виходячи з вище вказаного в закладі освіти відповідно до річного плану роботи закладу пройшло ряд заходів вказаного напрямку, а саме:

- До Дня Прапора проведено фоточелендж «Український прапор - символ боротьби і незламності нашої країни»;
 - До Дня Незалежності проведено відео флешмоб виконання Державного Гімну України;
 - До Дня пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України учасники освітнього процесу приспустили Державний прапор України і вшанувати хвилиною мовчання пам'ять військовослужбовців, бійців Національної гвардії, прикордонників та добровольців, які загинули за Україну та мирних жителів, що стали жертвами терористів.
 - З нагоди Дня миру в школі пройшли тематичні заходи:
- ✓ День розпочався флешмобом «Голуб миру» (Відповідальна педагог-організатор Ковальська О.Л.)
 - ✓ Учні 4 кл з вчителем Марією ЧЕРЕВАТОЮ підготували тематичну лінійку «Я за мир в Україні».
 - ✓ Учні 9 класу з учителем Галиною РОМАНІВ написали тематичний диктант «Мир і жито»

21 - 25 вересня 2024 року до Дня Захисника України в закладі освіти відбулася акція «Діти пишуть листи для захисників». Діти позитивно відгукнулись на ініціативу вчителів - словесників, класних керівників та написали понад 80 листів – звернень, листів-подяк та листів із щирими побажаннями односельчанам, що сьогодні захищають та відстоюють єдність, незалежність та світле майбутнє нашої України. До акції найактивніше приєдналися: учні 5, 6 класів (вч. укр.мови Романчук М.О.), учні 7 класу (кл. кер. Наталя МАЛЮС), учні 8 класу (вч.укр.мови Марія РОМАНЧУК), учні 3 класу (кл.кер. Світлана ПОЛЯК), учні 4 класу (кл.кер. Марія ЧЕРЕВАТА)

- Шашковий турнір серед учнів 5-9 класів, приурочений Дню захисників та захисниць України (Вчителі -предметники 5-9 класів)
- «Козацькі забави» в 1-4 класах приурочені Дню захисників та захисниць України (класні керівники 1-4 класів)
- «Ігри патріотів» в 5-9 класах приурочені Дню захисників та захисниць України (класні керівники 1-4 класів, вчитель фізкультури Марта ПАХОЛКІВ).

Для учнів 8,9 класів (вчитель історії Олег ЧОРНИЙ) був проведений Національний урок пам'яті «Урок, який відроджує пам'ять про Голокост», покликаний сприяти формуванню стійкого негативного ставлення громадян до фактів дискримінації, зневаги до людської гідності та зазіхань на право на життя.

Проведені виховні заходи до Дня Святого Миколая для учнів 1 - 4 класів (вч. Ольга КОВАЛЬСЬКА).

Напередодні Дня Збройних сил України учасники учнівського самоврядування провідали нашого односельчанина Сулика Гараса, який був поранений на сході нашої країни.

22 січня 2025 р. день розпочався тематичною лінійкою «День в історії» і пізнавальною вікториною, спрямованою на патріотичне виховання учнів та учениць. У закладі освіти пройшов особливий день – День Соборності. Саме в цей день ми згадали історію нашої держави, її боротьбу за незалежність та важливі події, що призвели до об'єднання різних територій у єдину суверенну країну. Після чого усією шкільною родиною утворили «живий» ланцюг єднання.

З найглибшим відчуттям поваги та патріотизму учні гімназії приєдналися до уроку пам'яті, присвяченого Дню Героїв Небесної Сотні, який відзначається 20 лютого. Упродовж уроку учні поглибили розуміння історії України та подій, які привели до виникнення Революції Гідності.

Учні 3 класу (кл.кер. Світлана ПОЛЯК) долучились до щорічної акції «Ангели пам'яті» виготовили янголів у пам'ять про загиблих майданівців.

До Дня пам'яті героїв Крут у гімназії відбулась загальношкільна лінійка. Педагог - організатор перенесла усіх присутніх у ті важкі хвилини бою, коли 300 йшло проти тисячі. Присутні хвилиною мовчання вшанували пам'ять героїв Крут. Такі заходи навчають школярів патріотизму, розвивають інтерес до історії, героїчного минулого, виховують почуття національної гідності, гордості за свою Батьківщину та повагу до історії власного народу.

26 лютого 2024 р. в гімназії вели розмову про День спротиву окупації Автономної Республіки Крим і згадали важливі події, які сталися у нашій країні. «Крим – це Україна» під таким девізом пройшли години спілкування в закладі освіти. У цей день ми вшанували тих, хто став символами спротиву окупації і згадали про тих, хто продовжує відстоювати нашу незалежність та територіальну цілісність.

До Міжнародного дня волонтера вчителькою гімназії, волонтером з української волонтерської служби Кузик-Дудою І.Р. для учнів 7, 9 класу був проведений «Шкільний урок волонтерства». На уроці учні дізнались про основи волонтерства, надихнулись прикладами інших і отримали інформацію як долучитися до волонтерського руху.

У гімназії запалили свічку пам'яті та доєднались до Загальнонаціональної хвилини мовчання, згадали про мільйони людських життів, які Україна втратила внаслідок Голодомору і масових штучних голодів.

Вчитель історії Чорний О.А. провів лінійку пам'яті «Питання життя і смерті – зібрати хліб з України». Був проведений живий урок з учнями 5 класу. Учні переглянули фільм «Червоне намисто» – це художній фільм, який може переглянути кожна дитина. Адже сюжет базується на реальній історії 7-річної дівчинки Антоніни, яка пережила недитяче випробування голодом у 1932 – 1933 роках, раннє дорослішання і розуміння межі між життям і смертю. Проведена година – реквієм у 6 класі «Згадуємо, пам'ятаємо, не забуваємо» (вч. Марія ХАР.). Учні 1 класу (вч. Віра КОС) робили паперові колоски пам'яті. Учні 3 класу (вч. Світлана ПОЛЯК) робили паперові свічки пам'яті. Учні 5 класу (вч. Ірина РОМАНИШИН) робили карту пам'яті. Для учнів проведена година спілкування «Свічка плакала в скорботі...». Учні 2 і 4 класу робили паперові голуби пам'яті.

Учасники освітнього процесу доєднались до флешмобу «Жовта стрічка» пов'язавши жовту стрічку на знак підтримки незламних українців, які чинять спротив на тимчасово окупованих територіях.

У цей важкий для усієї держави й кожного українця час, коли в країні триває війна, а військові дії ведуться ворогом не тільки засобами вогневого, а ще й інформаційного ураження, спрямованими на знищення всього українського, особливої актуальності набуло питання патріотичного виховання молоді, як одної з основних складових державної політики.

У Стрілківській гімназії відбулось відкриття дошки слави «Зродились ми великої години...» на честь односельчан та випускників школи, які захищають Україну від російської збройної агресії.

Значну роль у вихованні громадянина-патріота мають класні керівники. Саме вони значною мірою допомагають дітям осмислити себе як громадянина України, частинку свого села, громади, своєї родини, допомагають сформуванню патріотичні почуття.

Відповідно до річного плану роботи гімназії на 2024-2025 навчальний рік, на виконання ст. 20 Закону України «Про дорожній рух», розпорядження Кабінету Міністрів України від 21.03.2012 №140 «Про затвердження заходів щодо реалізації Стратегії підвищення рівня безпеки дорожнього руху в Україні», з метою привернення уваги громадськості до проблеми дитячого дорожнього-транспортного травматизму, недопущення зростання кількості дорожнього – транспортних пригод за участю дітей, збереження життя та здоров'я юних учасників дорожнього руху, поширення кращих форм і методів профілактичної роботи з 02.09. по 28.09.2024 року в закладі освіти проведено Місячник безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі!»

Під час місячника проведені інструктажі з дотримання ПДР і безпечної поведінки, зроблені відповідні записи у журналах безпеки життєдіяльності.

02.09.2024 р. класними керівниками було проведено Єдиний урок «Знай та виконуй правила дорожнього руху».

Класними керівниками 1-11 класів було проведено виховні години, бесіди з обговоренням, заочні подорожі, рольові ігри з питань повторення знань з безпеки дорожнього руху. Класні керівники акцентували увагу на знаннях правил руху пішоходів.

На уроках з основ здоров'я вчителька Галина РОМАНІВ провела з учнями бесіди, практичні навчання з вивчення правил безпеки руху на дорогах.

Класними керівниками проведено бесіди зі здобувачами освіти 1-4 класів на тему «Безпека дитини на дорозі»

Класними керівниками проведено бесіди зі здобувачами освіти 5-9 класів на тему «Безпечні маршрути» та перегляд відеофільмів «Ціна неуваги. Присвячується пішоходам».

Для здобувачів освіти 1-4 класів організовано перегляд навчальних фільмів з ПДР «Молодша школа. Правила дорожнього руху».

Проведено Єдиний національний урок на тему «Безпечна дорога додому» в рамках національного проекту «Безпечна країна» з використанням Youtube-каналу «Безпечна країна». Під час Місячника проведені інструктажі з дотримання ПДР і безпечної поведінки, організована робота з профілактики екстремального хобі-зачепінгу. В рамках місячника «Увага! Діти на дорозі» в закладі освіти традиційними стали профілактичні заходи з безпеки дорожнього руху з працівниками патрульної поліції. Учні разом з поліцейськими обговорили основні правила поведінки на вулиці та дійшли висновку, що знання правил дорожнього руху, уважність, обережність на дорогах – це запорука власної безпеки.

Під час проведення вищезгаданих заходів учні повторили, узагальнили та систематизували знання про правила дорожнього руху та дорожні знаки, навчилися застосовувати свої знання в певних життєвих ситуаціях, продовжили розвивати увагу, спостережливість, логічне мислення, мову, пам'ять, уміння орієнтуватися на вулицях за допомогою дорожніх знаків.

Робота гімназії протягом року була спрямована на підвищення поінформованості учасників освітнього процесу про негативні наслідки дорожньо-транспортних пригод та стимулювання дій, спрямованих на усунення основних факторів ризику дорожньо-транспортного травматизму.

З метою збереження народних традицій та виховання поваги до духовної спадщини українців, розвитку творчих умінь підростаючого покоління напередодні світлого свята Великодня у гімназії відбулися заходи з теми: «Писанка мальована, з любов'ю подарована».

Учні гімназії були учасниками майстер-класу з писанкарства, який провела бібліотекар Світлана ЧЕРЕВАТА. Учасники не лише вивчали традиційні техніки розпису писанок, а й отримали можливість самостійно створити власні шедеври.

З метою формувати засади ціннісного ставлення учнів до культурних і духовних надбань рідного краю; поглибити і розширити знання дітей про історію вишиванки, багатство її кольорів, різноманітність орнаментів, їхніх видів і форм; виховувати шанобливе ставлення до національних традицій, почуття належності до українського народу, виховувати повагу до минувшини учасники освітнього процесу доєднались до проведення Національної руханки в вишиванках «Дякуємо ЗСУ» до Міжнародного дня вишиванки (відповідальна педагог-організатор Ольга КОВАЛЬСЬКА).

У Всесвітній День української хустки учасники освітнього процесу традиційно додали до свого вбрання українську хустку. Організовано флешмоб до Дня української хустки

Естетична культура тісно пов'язана з формуванням національного і громадянського світогляду. Так, вшановуючи традиції українського народу учні 1-4 класів з класними керівниками початкової ланки розпочали колядкою святкування Різва та новорічних свят.

Традиційним у закладі освіти став конкурс читців-декламаторів творів Тараса Шевченка «Живи, Кобзарю, в пам'яті людській». У заході взяли участь 25 юних шанувальників Шевченкового слова. Варто відзначити високий художній рівень виконання та актуальність обраного твору учасниками конкурсу. Члени журі акцентували увагу на майстерності виконання, оригінальності, артистичності, культурі виконавської і сценічної майстерності (голос, дикція, жести), а також на відповідності репертуару віку читця.

Дієвою впродовж року була превентивна робота в закладі освіти. Превентивні заходи є не лише обов'язковою складовою освітнього процесу, а й важливим елементом створення безпечного та сприятливого середовища для навчання та розвитку учнів.

Превентивна робота була спрямована на те, щоб попереджати виникнення проблем, забезпечуючи учнів не лише знаннями, але й навичками управління стресом, вирішення конфліктів та підтримки один одного. Учні змонтували соціальний ролик «Я маю право на...» (пед.-орг. Ковальська О.Л.)

28 лютого 2025 року у нашій школі відбувся превентивний урок з представниками ювенальної поліції у справах дітей Наталією ХОМИН. Цей захід організовано з метою профілактики булінгу та правопорушень серед учнівського середовища.

Поліцейний офіцер розповіла учням про найпоширеніші правопорушення, з якими стикаються у нашій громаді, та як їх уникнути; відповідальність за скоєння правопорушень; важливість співпраці з поліцією у випадку виникнення небезпечних ситуацій.

Учні мали можливість поставити дільничному офіцеру будь-які питання, що їх цікавили. Такі уроки є надзвичайно корисними для учнів, адже вони допомагають їм краще розуміти свої права та обов'язки, а також формують відповідальне ставлення до власної безпеки.

Окрім того, при проведенні превентивної роботи була врахована важливість освіти в галузі здоров'я та безпеки. Навчання учнів основам здорового способу життя, вживання наркотиків та відповідального ведення віртуального життя допоможе їм приймати більш обдумані рішення. 2 грудня 2024 року учні 9 класу з вчителем Галиною РОМАНІВ вели змістовну бесіду щодо здорового способу життя та профілактики ВІЛ/СНІДу. Метою курсу є підвищення рівня індивідуальної захищеності молоді в умовах епідемії ВІЛ/СНІДу, а також формування толерантного ставлення до людей, які живуть з ВІЛ.

В рамках Дня цивільного захисту для учнів 5-9 класів проведено цикл уроків з теми: «Вивчай, знай, дотримуйся». Учні ознайомилися з різними видами небезпечних і надзвичайних ситуацій, опрацювали алгоритм дій у разі їх виникнення. У результаті, для закріплення набутих знань, учні: малювали малюнки, розв'язували завдання, малювали постери, активно працювали над проблемними питаннями.

Відповідно до наказу МОН України від 18.05.2023 № 589 з метою сформувати в учнів уявлення про гриби, навчати розрізняти їстівні і неїстівні гриби; розвивати пізнавальну активність, уміння спостерігати; виховувати повагу і любов до природи, культуру поведінки в закладі освіти проведені превентивні уроки.

24 квітня 2024 року в Стрільківській гімназії відбувся День цивільного захисту. Учні та колектив гімназії удосконалили свої теоретичні знання і практичні навички щодо дій в умовах екстремальних ситуацій, перевірили здатність грамотно і чітко діяти, щоб захистити своє здоров'я та життя. В рамках Дня цивільного захисту «Школа виживання» класні керівники 1-4 класів та вчителі-предметники гімназії у форматі «За годинниковою стрілкою» розповіли дітям про: безпечну поведінку на воді, порядок дій під час надзвичайних ситуацій, правила поведінки під час викидів радіації, правила безпеки під час війни та повітряної тривоги, правила поведінки під час виявлення вибухонебезпечних предметів, їх видів, правила безпечної поведінки під час пожежі. Працівники амбулаторії сімейної медицини с.Стрільків ознайомили дітей та педагогічних працівників з правилами надання домедичної допомоги при різних життєвих обставинах та ситуаціях теоретично та практично.

До Дня ЦЗ була залучена шкільна команда ДЮП, яка популяризувала роботу служби порятунку «101», а також пропаганду здорового способу життя.

Підсумки проведення Дня ЦЗ для учнів школи підведено на лінійці. Усі здобувачі освіти переконалися в тому, що отримані знання знадобляться у повсякденному житті.

Директор гімназії, начальник ЦЗ школи Ярослав ЗАРІЧНИЙ прочитав лекцію для педпрацівників та техпрацівників щодо дій при НС.

Завершальним етапом була евакуація після сигналу «навчальна пожежна тривога», де усі учасники освітнього процесу продемонстрували вміння евакуюватись з дотриманням усіх правил безпеки.

Провідне завдання морального виховання в школі – це формування ціннісного ставлення особистості до себе. Мета: забезпечення теоретичної і практичної реалізації заходів превентивного характеру, спрямованих на попередження подолання відхилень у поведінці учнів і запобігання розвитку різних форм їхньої асоціальної і аморальної поведінки, прищеплення і розвиток моральних почуттів, переконань і потреби поводити себе згідно з моральними нормами. Забезпечення повноцінного розвитку дітей і молоді охорона та зміцнення їхнього здоров'я, формування фізичних здібностей особистості, виховання потреби в регулярних заняттях фізичною культурою.

«Спорт заради розвитку». Під таким девізом пройшов день 5 квітня в Стрільківській СЗОШ. Учасники освітнього процесу доєдналися до проведення флешмобу до Міжнародного дня спорту на благо розвитку та миру та Всесвітнього дня здоров'я. Наш ранок розпочався виконанням Державного Гімну України, хвилиною мовчання і рухової активності усіх учнів. Заряджені позитивом та гарним настроєм усі пішли на урок «Цікава фізкультура».

Для учнів 8,9 класів класні керівники провели на тему: «Що таке стрес? Як його подолати?»

17 січня 2025 р. в закладі освіти проходив захід «Булінг: зупинимо насильство разом». Учні 8,9 класів з педагогом-організатором Ольгою КОВАЛЬСЬКОЮ обговорювали тему, яка набула особливого значення в нашому суспільстві - це булінг. Учасники освітнього процесу обговорили причини, що лежать в основі булінгу, та спробували з'ясувати, яким чином ми можемо попередити це явище в різних сферах нашого життя - в школі, онлайн-спільнотах. Виконували вправу «Я зможу допомогти», де учні шукали шляхи захисту та безпечної поведінки в різних ситуаціях; писали психологічні характеристики учасників булінгу.

Важливою ланкою виховної роботи є виховання в учнів ціннісного ставлення до природи.

Продовжуючи тему «Зеленого кіно» учасники учнівського самоврядування під настановою вчительки біології Малюс Н.В. випустили еко-вісник «Відходи у доходи», де всі бажаючі мають змогу дізнатись практичні поради, як бути дружнім до довкілля; переглянути енциклопедію екорішень; ознайомились як фіксувати воєнні злочини проти довкілля країною – агресоркою; відсканувавши QR-код переглянути документальний фільм «Міф про переробку»

До Всесвітнього дня захисту тварин в закладі освіти пройшли уроки доброти «Гуманне та відповідальне ставлення до тварин»

Традиційно взимку людина допомагає тваринам пережити холоди, особливо – птахам. Учні 1 класу проявили турботу та виготовили годівнички, щоб допомогти пернатим друзям зустріти наступну весну (кл.кер. Віра КОС).

4 квітня 2025 р. в закладі освіти була проведена акція «Чисте довкілля». Учні з ентузіазмом прибирали шкільний двір та прилеглу територію, та ще й одразу сортували сміття. Акція «Чисте довкілля» - це не лише прибирання території, а й чудова можливість для дітей виховати відповідальність за довкілля, берегти природу, навчитися працювати в команді та зробити свій шкільний двір красивим.

25 квітня 2025 р. в закладі освіти була проведена лінійка до Міжнародного Дня Землі (вч. Малюс Н.В., Романишин І.М.). Цей день покликаний об'єднати людей планети в справі захисту навколишнього середовища.

Реалізуючи напрямок ціннісне ставлення особистості до людей, з метою вшанування пам'яті дітей, які загинули внаслідок збройної агресії РФ проти України в закладі була проведена акція «Голоси дітей» (відповідальна педагог-організатор Ковальська О.Л., класні керівники), у тому числі із прив'язуванням на дерева дзвіночків по кількості вбитих росією дітей, які символізують голоси вбитих маленьких українців.

15 січня 2025 р. учасники освітнього процесу спільно з будинком культури говорили про невимовно мужніх вояків Кіборгів, які стали символами справжнього героїзму під час оборони Донецького аеропорту. У цей день ми вшанували їхню невіддільну роль у відстоюванні вільної України та пам'ятаємо їхню надзвичайну відданість та сміливість. Учні 7-9 класів переглянули фільм «Кіборги» – це захоплива подорож у світ героїчних вчинків та невіддільний епізод історії України.

З нагоди 39-х роковин Чорнобильської катастрофи з метою забезпечення екологічної безпеки, розвиваючи почуття вдячності, вшанування подвигу, виховуючи почуття поваги до своєї Батьківщини – України, почуття глибокої поваги до людей, які ціною власного життя та здоров'я захищали Україну від наслідків аварії на ЧАЕС класні керівники провели у своїх колективах тематичні виховні години, присвячені 38-м

роковинам Чорнобильської катастрофи, тематична лінійка «Чорнобиль не має минулого»; Виховна година «Шануймо та поважаймо свідків трагедії на ЧАЕС», «Екологічна катастрофа на Чорнобильській АЕС та її наслідки»; здобувачі освіти 5-11 класів здійснили віртуальну екскурсію по Чорнобиллю та Прип'яті; онлайн візит Національним музеєм «Чорнобиль». Хвилиною мовчання вшанували пам'ять всіх ліквідаторів та мирних мешканців, які загинули внаслідок вибуху на Чорнобильській АС.

14 березня 2025 р. відбулося вшанування добровольців – людей, які не були військовими за професією, але в критичний для держави момент без повісток чи примусу, добровільно «поставили на паузу» своє попереднє життя й узяли до рук зброю, щоб захистити країну. В закладі був проведений тематичний екскурс в історію на якому з'ясували, що одним із перших прикладів добровольства можна назвати Запорізьку Січ.

19 травня 2025 року учасники освітнього процесу вшанували жертв геноциду кримсько-татарського народу. Проведено тематичну лінійку, утворили «живий» герб на підтримку кримських татар.

Волонтерський рух є одним з головних напрямків виховної роботи школи. Цей рух базується на спільності інтересів, бажань, цілей, надій, ідей учнів й передбачає реалізацію поставлених цілей та самореалізацію учнів. Наші вчителі та учні не просто говорять про добро та чекають його від інших, а реально діють, намагаються зробити світ кращим своїми добрими та корисними справами.

Гімназія долучилась до акції «Ворогам – кришка» проекту «КРИЛА», ініційованого Благодійним фондом «ОВЕС». Проект передбачав збір пластикових кришечок (чистих, помитих!) від тари для харчових продуктів: пляшок для води, соку, молочних продуктів, соусів тощо. Зібрані кришечки відправлені на переробку, а отримані кошти перераховані на закупівлю БПЛА українського виробництва для підрозділів Збройних Сил України.

Проведено благодійний ярмарок на підтримку ЗСУ «Творимо, допомагаємо, перемагаємо».

У період з 12.05.2024 – 15.05.2024 в закладі освіти проходила благодійна акція «Наближаємо перемогу» на підтримку ЗСУ. Під час акції зібрано кошти та продукти першої необхідності для ЗСУ.

Ще одним важливим для нас став волонтерський проект з плетіння маскувальних сіток для техніки ЗСУ. До проекту долучилися всі: діти, вчителі, тех. працівниці.

Одночасно підвели підсумок Благодійної акції «Смілива гривня» і на зібрані кошти купили засоби гігієни військовим.

Профорієнтаційну роботу в закладі освіти здійснюють вчителі всіх навчальних предметів, класні керівники, інші педагогічні працівники.

У навчальних програмах з предметів природничо-математичного циклу закладено можливості розкриття природничих основ праці, формування практичних навичок (вимірювальних, обчислювальних, лабораторних, графічних), необхідних для роботи на сучасному механізованому та автоматизованому виробництві.

Провідна роль у цій роботі належить класному керівникові. Він упродовж тривалого часу спостерігає за учнями свого класу, вивчає їх індивідуальні особливості, інтереси, здібності й нахили, контактує з батьками, знає виховний потенціал кожної сім'ї, що дає йому змогу організувати профорієнтаційну роботу на належному рівні.

Серед використовуваних класними керівниками форм такої роботи найефективнішими є екскурсії, зустрічі з фахівцями, колишніми випускниками, вечори, диспути, конференції, класні години, заняття в гуртках, факультативи.

Завдання профорієнтації в школі полягає в ознайомленні учнів з професіями та правилами їх вибору, вихованні спрямованості на самопізнання як основу професійного самовизначення; формування вміння зіставляти свої здібності з вимогами щодо набуття конкретної

професії, складати на цій основі реальний план оволодіння професією, а також забезпечення розвитку професійно важливих якостей особистості. Це напрям роботи, в якому систематизуються відомості про зміст та перспективи сучасних професій, форми й умови оволодіння різними спеціальностями, стан та потреби ринку праці.

Здобувачі освіти 8-11 класів взяли участь у Всеукраїнському онлайн-уроці з профорієнтації. Під час уроку з профорієнтації підлітки дізнались, які умови праці пропонують роботодавці у різних сферах під час війни: Агро галузь, ІТ, креативна індустрія та робочі професії. Також учасники з'ясували, якими навичками та знаннями потрібно володіти, щоб успішно працювати. Учні ознайомилися з професіями, які є конкурентними на ринку праці, які є найбільш запитуваними в сучасному житті.

Підводячи підсумки навчально - виховної роботи у 2024-2025 навчальному році, слід зазначити, що робота була керованою і планомірною.

Нормативно – правова база закладу приведена у відповідність до чинного законодавства.

Облаштовано, удосконалено освітній простір у гімназії:

- налагоджено подачу мережі Інтернет під час блекауту по всій території гімназії;
- придбано спортивний інвентар;
- облаштовано внутрішні вбиральні;
- зроблено покращення в укритті (двері, інтернет, вода і т.д. згідно вимог);
- поміняно вікна у навчальних кабінетах.

Виходячи з аналізу роботи гімназії за минулий навчальний рік, у 2025-2026 навчальному році перед педколективом гімназії поставлені наступні завдання:

1.Продовжити роботу над науково - методичною темою: «Формування ключових компетентностей особистості необхідних для успішної самореалізації в суспільстві, що ґрунтується на партнерстві учасниками освітнього процесу» (2025-2026 – 3 етап – 3 рік) та продовжити роботу над темою виховною: «Формування конкурентоспроможної та творчої особистості, яка здатна до самореалізації та самовдосконалення» (4 рік).

2. Докласти максимум зусиль у справі збереження і зміцнення здоров'я дітей.
3. Забезпечити сприятливий морально-психологічний мікроклімат серед усіх учасників освітнього процесу.
4. Поширювати напрацювання учителів стосовно методичної теми.
5. Узагальнити діяльність професійних спільнот відповідно до методичної теми закладу освіти та роботу вчителів старших класів за новим Державним стандартом, а також сприяти впровадженню та реалізації Закону про освіту та Концепції Нової української школи у 1-8 класах.

6. Покращити роботу:

6.1. З обдарованими дітьми (досягнення результатів на II - III етапі ВУО, а також в інших конкурсах).

6.2.Гуртків, факультативів.

7. Залучити вчителів-предметників до наповнення матеріалами офіційного веб-сайту та ФБ сторінки закладу.

8. Удосконалити методи оприлюднення педагогічних досягнень учителів.

9. Організувати та вдосконалити вивчення системи роботи вчителів, що атестуються у поточному навчальному році.

10. Забезпечити проведення відкритих уроків та участь вчителів школи у фахових конкурсах, сертифікації педагогічних працівників.
11. Організувати (за потреби) стажування на шкільному рівні молодих вчителів.
12. Постійно займатися профілактикою правопорушень серед неповнолітніх, працювати з «кризовими сім'ями», залучити до цієї роботи відповідні органи .
13. Застосовувати в освітньому процесі інноваційні педагогічні технології, кращий досвід вчителів.
14. Дотримуватися правил безпечної поведінки та дбати про безпеку життя учасників освітнього процесу.
15. Дбати про дотримання соціального захисту дітей, віднесених до певних пільгових категорій.
16. Здійснити ряд заходів спрямованих на покращення матеріально-технічних умов процесу навчання, залучивши кошти Миртюківської сільської ради, спонсорів та меценатів:
 - Закупівля місць для відпочинку для учнів середньої і початкової ланки
 - Створення безпечного освітнього середовища, а саме : закриття території закладу від сторонніх осіб.
 - Облаштування кабінету медичної сестри, закупівля необхідного обладнання, ремонт приміщення.
 - Закупівля меблевого обладнання для вчителів початкової школи та середньої ланки.
 - Закупівля місць для відпочинку для учнів середньої і початкової ланки
 - Реалізація проекту ШГБ (шкільний громадський бюджет)

РІЧНИЙ ПЛАН РОБОТИ ГІМНАЗІЇ 2025-2026 навчальний рік

Серпень				
	I тиждень	II тиждень	III тиждень	IV тиждень
Розділ I. Забезпечення виконання ну.53 Конституції України,				

Законів України «Про мови», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»

		<p>Завершення складання плану роботи гімназії на навчальний рік. <i>директор, заступник директора з НВР</i></p>	<p>1.Облік дітей 5-17 років у мікрорайоні. <i>Вчителі</i></p> <p>2. Провести набір учнів до 1 класу. <i>Адміністрація</i></p> <p>3. Організація гарячого харчування учнів <i>директор</i></p> <p>4. Продовжити роботу з оформлення наочності навчальних кабінетів, стендів, куточків і державною мовою. <i>Педпрацівники</i></p> <p>5.Батьківські збори для батьків майбутніх першокласників. <i>Черевата М.Б.</i></p> <p>6.Складання календарно-тематичних планів з основ наук на навчальний рік. <i>Педпрацівники</i></p>	<p>1.Облік працевлаштування випускників 9 класів. <i>кл.керівник 9 класу</i></p> <p>2.Уточнення контингенту учнів по класах.(<i>зднвр., кл.кер</i>)</p> <p>3.Комплектація класів, розподіл новоприбулих учнів <i>зднвр</i></p> <p>4.Зарахування новоприбулих учнів у 1-ший клас. <i>ЗДНВР</i></p> <p>5.Організація інклюзивного навчання (за потреби). <i>ЗДНВР</i></p> <p>6.Організація роботи з профілактики безпритульності та правопорушень серед неповнолітніх. <i>ЗДНВР</i></p> <p>7.Вивчення нормативно-правових, методичних матеріалів щодо організації освітнього процесу. <i>Адміністрація</i></p> <p>8.Затвердження правил внутрішнього розпорядку, режиму роботи гімназії <i>директор.</i></p> <p>9.Підготовка проекту розкладу навчальних занять . <i>ЗДНВР</i></p>
--	--	---	---	--

Розділ II. Система роботи з педагогічними кадрами, підвищення кваліфікації вчителів.

<p>2.1. Організаційно-педагогічні заходи (рада школи, профспілкові збори, наради, педконсилиуми)</p>				<p>Стратегічна (організаційна) Педрада «Про підсумки роботи гімназії у 2024 – 2025н.р. та завдання на новий 2025 – 2026 н.рік.»</p> <p>1.Аналіз навчально - виховної роботи – <i>заступник з НВР</i></p> <p>1. Завдання на новий 2025 – 2026 навчальний рік – <i>директор гімназії</i></p> <p>2. Про затвердження річного плану роботи гімназії. <i>директор</i></p> <p>3.Про затвердження освітньої програми гімназії <i>заступник з НВР</i></p> <p>4.Про затвердження навчальних планів гімназії <i>заступник з НВР</i></p> <p>5.Про оцінювання знань 1-2,3 -4 – х класів вербально, рівнево та про оцінювання 5-8 класів НУШ, 9 класу, факультативних занять. <i>заступник з НВР</i></p> <p>6. Про Інструкцію щодо заповнення класних е- журналів загальноосвітніх навчальних закладів та відповідальність вчителів за ведення класних журналів. <i>заступник з НВР</i></p>
--	--	--	--	---

				<p>7. Про реалізацію Концепції Нової української школи в закладі освіти до 2029 року. <i>директор</i></p> <p>8. Про структуру 2025 - 2026 навчального року. <i>заступник з НВР</i></p> <p>9. Про затвердження сертифікатів про підвищення кваліфікації педпрацівників у 2025 році, зокрема за літній період <i>заступник з НВР</i></p> <p>10. Про схвалення Положення про навчання екстерном. <i>заступник з НВР</i></p>
2.2. Навчально-методична робота			<p>Аналіз :</p> <ul style="list-style-type: none"> *якісного складу педкадрів *діагностики педкадрів; *моніторинг результативності навчально-виховного процесу за 2025 – 2026 н.р.; *запровадження сучасних освітніх технологій та інновацій ; <p style="text-align: right;"><i>директор, заступник директора з НВР</i></p>	<p>1. Координація дії всіх підрозділів по створенню системи методичної роботи в гімназії з проблемного питання, шляхи її реалізації з метою вдосконалення освітнього процесу</p> <p>2. Огляд нормативних документів МОН України, новинок літератури. <i>заступник директора з НВР</i></p> <p>2. Календарно – тематичне планування. <i>директор, ЗДНВР</i></p> <p>3. Про організацію факультативних занять та гурткової роботи</p>

				<p><i>заступник директора з НВР</i></p> <p>4.План проведення адаптації учнів 1,5-х класів. <i>директор, ЗДНВР</i></p> <p>5.Соціально – педагогічний паспорт гімназії. <i>Пед.-орг.</i></p> <p>6.Про організацію проведення Свята першого дзвоника та першого уроку. <i>директор, ЗДНВР, пед.-орг, вчителі</i></p> <p>7.Про проведення Місячника «Увага! Діти на дорозі» <i>Учитель ОБЖ, педагог-організатор</i></p>
2.3. Атестація педкадрів			Аналіз результативності внутрішньої шкільної атестації (до серпневої педради) <i>директор</i>	
Розділ III. Виховна робота				
	1.День Державного прапора України. (<i>Педагог- організатор</i>).			
	2.Участь у заходах по відзначенню Дня Незалежності України. (<i>Педагог- організатор, класні керівники</i>).			
Розділ IV. Система роботи з батьками				
			Батьківські збори для батьків майбутніх першокласників. <i>Черевата М.Б.</i>	Консультації для батьків. <i>ЗДНВР., кл.керівники</i>
Розділ V. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці				
			Забезпечити готовність гімназії, усіх навчальних кабінетів, інших приміщень до	1.Інструктаж для всіх працівників гімназії з ТБ. <i>директор, завгосп</i>

			прийому дітей відповідно до санітарних норм і вимог ТБ. <i>директор, завгосп</i>	2.Обновити схеми виведення учнів із приміщень при виникненні пожежі, сигнали «Повітряна тривога» <i>завгосп</i> 3.Розмістити учнів у класі з урахуванням зросту, зору, слуху, стану здоров'я. <i>Кл.керівники</i>
Розділ УІ. Фінансово-господарська діяльність				
		1.Перевірка якості ремонтних робіт і підготовки до нового навчального року кабінетів та інших приміщень. (<i>Директор</i>) 2.Перевірка збереження, поповнення й використання бібліотечного фонду. Забезпечення бібліотечних фондів підручниками. (<i>Бібліотекар</i>) 3.Екологічний двомісячник, благоустрій території навчального закладу. Організація догляду за зеленими насадженнями. (<i>Директор, завгосп</i>)		
Розділ УІІ. Система внутрішньо шкільного контролю.				
7.1. Персональний і тематичний контроль	Аналіз діагностики педкадрів <i>заступник директора з НВП</i>	Моніторинг : -структури контингенту учнів; -руху учнів гімназії -рівня навченості учнів ; -рейтингу навчальних предметів; -рівня навченості по предметах; -участі у предметних олімпіадах; - якості знань випускників; <i>заступник директора з НВП</i>	Відповідно до плану ВШК	1.Складання графіку ВШК на 2025 -2026 н.р . <i>заступник директора з НВП</i> 2.Огляд готовності навчальних кабінетів до нового навчального року <i>комісія</i> 3.Перевірити наявність правил ТБ при навчанні фізики, хімії, біології, інформатики, технологій, трудового навчання, фізичної культури. <i>Адміністрація</i>
7.2. Моніторинг навчальних				

досягнень учнів				
7.3. Класно-узагальноючий контроль				
7.4. Перевірка документації			Відповідно до плану ВШК	Відповідно до плану ВШК
7.5. Впровадження НУШ				Опрацювання рекомендацій щодо викладання навчальних предметів у 5-8 класах НУШ; нормативних документів 1-4 кл. НУШ
7.6. Інформатизація навчального закладу	Оновлення матеріальної бази. Оновлення роботи сайту гімназії.		Оновлення інформації на сайті гімназії.	
7.8.	Накази			Хто готує
1. Про розподіл обов'язків між адміністрацією гімназії.				Директор
2. Про режим роботи гімназії у 2025-2026 н.р.				Заступник директора
3. Про організацію харчування учнів.				Заступник директора
4. Про створення комісії для проведення тарифікації педагогічних працівників.				Директор
5. Про розподіл педагогічного навантаження на 2025 -2026 н.р.				Директор
6. Про призначення класних керівників.				Директор
7. Про зарахування новоприбулих учнів.				Заступник директора
8. Про створення Ради профілактики правопорушень.				Заступник директора
9. Про заборону тютюнокуріння та пропаганду здорового способу життя.				Заступник директора
10. Про призначення відповідального за ведення ділової документації в гімназії.				Директор
11. Про створення комісії з інвентаризації матеріальних цінностей.				Директор
12. Про проведення щорічної інвентаризації матеріальних цінностей				Директор

13. Про створення комісії з трудових спорів.	<i>Директор</i>
14. Про організацію роботи з охорони праці.	<i>Директор</i>
15. Про організацію роботи з протипожежної безпеки.	<i>Директор</i>
16. Про організацію роботи з безпеки дорожнього руху.	<i>Заступник директора</i>

Вересень

I тиждень	II тиждень	III тиждень	IV тиждень
-----------	------------	-------------	------------

**Розділ I. Забезпечення виконання ну.53 Конституції України,
Законів України «Про мови», «Про освіту», «Про загальну середню освіту»**

<p>1.Аналіз вступу дітей мікрорайону до гімназії. <i>ЗДНВР</i></p> <p>2.Провести облік контингенту учнів, перевірити особові справи та інші документи. <i>ЗДНВР</i></p> <p>3.Складання соціологічних карт класів і списки учнів за категоріями. <i>ЗДНВР</i></p> <p>4.Скласти списки учнів-сиріт, напівсиріт, учнів з малозабезпечених сімей, спланувати заходи з надання їм матеріальної допомоги, учнів соціально-незахищених категорій <i>ЗДНВР</i></p> <p>5.Аналіз працевлаштування випускників 9 кл. <i>ЗДНВР, кл.керівники</i></p> <p>6.Організація індивідуального навчання учнів (екстернат)</p>	<p>1.Організувати роботу предметних факультативів, гуртків, спортивних секцій*, <i>ЗДНВР, кл.керівники.</i></p> <p>3.Скласти план-графік роботи комп'ютерного кабінету відповідно до наявного програмового забезпечення. <i>Зав.кабінетом Столяр Л.Р.</i></p> <p>4.Місячник «Увага! Діти на дорозі» <i>Педагог – організатор, класні керівники</i></p>	<p>1.Розробка механізму дій щодо обліку відвідування учнями гімназії <i>ЗДНВР</i></p>	
--	--	---	--

	<i>ЗДНВР</i>			
Розділ II. Система роботи з педагогічними кадрами, підвищення кваліфікації вчителів.				
2.1. Організаційно-педагогічні заходи (рада школи, профспілкові збори, наради, педконсилиуми)	<p><u>Адміністративна нарада</u></p> <p>1. Про вдосконалення управлінської діяльності гімназії <i>Директор</i></p> <p>2. Про чергову внутрішньошкільну атестацію. <i>ЗДНВР</i></p> <p>3. Система ВШК гімназії. <i>Директор</i></p> <p><u>Нарада при директорі</u></p> <p>Виконання заходів з організації початку навчального року:</p> <p>1. Забезпечення учнів підручниками, учителів-навчальними програмами. <i>Бібліотекар</i></p> <p>2. Організація харчування учнів у гімназії. Харчування дітей пільгового контингенту. <i>ЗДНВР</i></p> <p>3. Організація чергування учнів, учителів у гімназії. <i>ЗДНВР, пед.-організатор</i></p>	1. Оформлення записів в електронних журналах, особових справах <i>Кл. керівники</i>		

	<p>4.Про дотримання санітарно-гігієнічних норм під час освітнього процесу в гімназії. <i>Медична сестра</i></p> <p>5.Комплектування класів. <i>ЗДНВР, кл.керівники</i></p> <p>6. Охорона життя і діяльності учасників освітнього процесу: - запобігання травматизму; - проведення тижня безпеки життєдіяльності. <i>ЗДНВР</i></p> <p>7. Про організацію роботи професійних спільнот вчителів. <i>ЗДНВР</i></p>			
<p>2.2. Навчально-методична робота</p>	<p>1.Про вибір тем для поглибленої творчої роботи вчителів. <i>Вчителі</i></p> <p>2.Робота з обдарованими учнями. Оновлення бази обдарованих дітей. <i>ЗДНВР</i></p> <p>3.Про організацію предметних олімпіад у гімназії. <i>ЗДНВР</i></p>	<p>1.Розробити графік чергування вчителів по закладу освіти на I семестр. <i>ЗДНВР</i></p> <p>2. Заповнення та поновлення інформаційних систем ІСУО, АІКОМ. <i>ЗДНВР</i></p> <p>5.Організація роботи професійних спільнот; скласти плани роботи на рік. <i>Заступник директора, керівники профспільнот.</i></p>	<p>1.Поновлення е - бази методичної літератури <i>Бібліотекар</i></p> <p>2. Оперативна нарада</p> <p>1.Аналіз перевірки роботи в електронних журналах, календарного планування. <i>ЗДНВР</i></p> <p>2.Про проведення Дня вчителя в гімназії <i>Педагог-організатор</i></p> <p>3.Єдність процесу навчання та виховання в контексті НУШ. <i>ЗДНВР</i></p>	

			4.Про реалізацію шкільної Програми роботи з обдарованою молоддю <i>ЗДНВР</i> 5.Атестація педпрацівників у поточному навчальному році <i>ЗДНВР</i>	
		Коригування перспективного плану атестації педагогічних працівників на навчальний рік. <i>ЗДНВР</i>	1.Створення атестаційної комісії (наказ), планування роботи атестаційної комісії. <i>Директор</i> 2.Ознайомлення педагогічного колективу зі списком педагогічних працівників, що включені до атестації. <i>ЗДНВР</i>	1.Засідання атестаційної комісії. <i>Голова АК</i> 2.Оформлення стенду з питань атестації педагогічних працівників. <i>ЗДНВР</i>
Розділ III. Навчально - виховна робота				
	1.Корекція списків учнів, які потребують особливої педагогічної уваги. <i>ЗДНВР, кл.керівники</i> 2.Ознайомлення учнів з правилами внутрішнього розпорядку. <i>Кл.керівники</i>	Залучення учнів, які потребують педагогічної уваги, до гуртків, секцій. <i>Кл.керівники, керівники гуртків</i>	1.Збір підтверджень на учнів, які вступили до інших навчальних закладів. <i>Кл.керівники</i> 2.Коригування банку даних для роботи з обдарованими дітьми. <i>ЗДНВР</i>	Надання допомоги учням, які знаходяться під опікою, дітям із малозабезпечених та багатодітних сімей. <i>Адміністрація</i>

Благоустрій території навчального закладу. Організація догляду за зеленими насадженням.
Місячник безпеки дорожнього руху: «Увага! Діти на дорозі»
01.09-30.09.2025р.

Проведення конкурсів:

- «Дії учнів по сигналу ЦЗ «УВАГА ВСІМ», основні правила поведінки під час НС»
Адміністрація, кл.кер 1-9 класів.
- Виставка малюнків, розмальовок «Моя безпека на дорозі» 1-4 класи
Черевата М.Б.
- Всеукраїнський день бібліотек 30.09.25 (за планом)
Бібліотекар Черевата С.П.
- Акція «Замаскуй ЗСУ» (плетіння сіток).

<p><u>I тиждень (01-05)</u> У новий навчальний рік з новими ідеями! 01.09.25.Свято Першого Дзвоника. <i>Педагог-організатор</i> 01.09. Перший тематичний урок. Єдиний урок з безпеки дорожнього руху. <i>Класні керівники</i> День креативу: «Класний день!» (класи влаштовують День чогось на власний розсуд) (фото- і відеозвіти) <i>Класні керівники</i> Міжнародний день благодійності 05.09. Акція для ЗСУ. <i>Педагог-організатор</i></p>	<p><u>II тиждень (08-12)</u> Олімпійський тиждень 1.Лінійка - відкриття тижня. <i>Вч.фізкультури Пахолків М.І.</i> 2.День здоров'я «Спорт, покоління і сьогодення»: -«Ігри патріотів» змагання для 5-9 класів. <i>класні керівники, мед.сестра.</i> -«Спортивні козачата» змагання для 1-4 класів. <i>Кл.керівники 1-4 класів., мед.сестра.</i></p>	<p><u>III тиждень (15-19)</u> Тиждень ціннісного ставлення до суспільства та держави 1.Бесіда «Герої для нас — приклад» <i>кл.керівники.</i> 2.Участь у Всеукраїнській освітній компанії «Голуб миру» <i>пед.-орг. Ковальська О.Л., класні керівники.</i> 3.Формування органів учнівського самоврядування. <i>Педагог-організатор</i> 4.Конкурс малюнків на тему «Життя–найвища цінність. Бережи його!» <i>Вч.обр.мист.Чорний О.А.</i></p>	<p><u>IV тиждень (22-30)</u> Тиждень запобігання дорожньо-транспортного травматизму. 1.Проведення годин спілкування з попередження дорожньо-транспортного травматизму. <i>Класні керівники(фото звіт).</i> 2.«Правила безпечної поведінки на дорозі» – бесіда працівників поліції для 1-9 класів. <i>ЗДНВР, класні керівники.</i> 3.Бесіда з учнями 1-9 класів «Життя–найвища цінність» <i>Кл.керівники</i></p>
--	---	---	--

Розділ IV. Система роботи з батьками

1.Проведення консультацій з питань адаптації учнів 1, 5-х класів. <i>Класні керівники, вчителі-предметники</i>			
		1.Вибори батьківського активу <i>кл.керівники</i> 2. Батьківські збори (загальні) Анкетування батьків 1,5,9 класів. <i>Адміністрація</i> 3.Батьківські збори по класах. <i>Класні керівники</i>	Аналіз анкетування батьків 1,5 класів з метою виявлення особливостей та характеру протікання процесу первинної адаптації дітей у гімназії <i>ЗДНВР, кл.керівники.</i>
Розділ У. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці			
Огляд дітей на педикульоз та коросту після літніх канікул. Антропометрія та перевірка учнів з 1 по 9 клас та складання листків здоров'я, контроль медичних документів дітей, яких зарахували до 1 класу. Перевірка медичних книжок робітників. Лекції та бесіди з учнями. <i>Медична сестра</i>			
1.Стан ТБ під час організації освітнього процесу. <i>Директор</i> 2. Проведення вступного інструктажу з ОБЖ. Організація вивчення правил дорожнього руху. <i>Кл. керівники</i> 6.Підготовка журналів реєстрації інструктажів учнів на робочому місці в кабінетах. <i>Зав.кабінетами</i>	1.Звільнення учнів від занять фізкультури, відповідно до довідок ЛКК. 2.Оформлення листів здоров'я <i>Кл.керівники</i> 3.Робота по залученню дітей до спортивних гуртків, секцій <i>Кл.керівники, вч.фізкультури.</i>		1.Організація роботи з профілактики інфекційних захворювань. <i>Медична сестра, класні керівники.</i> 2.Аналіз показників здоров'я та фізичного розвитку учнів. <i>Класні керівники Адміністрація</i>
Розділ УІ. Фінансово-господарська діяльність			
Тарифікація педкадрів.	Підготовка звіту про використання електроенергії. <i>Завгосп</i>	Підготовка комплексу заходів з підготовки гімназії до зимових умов.	Екологічний двомісячник, благоустрій території навчального закладу.

			<i>Завгосп</i>	Організація догляду за зеленими насадженнями.	
Розділ УІІ. Система внутрішньо шкільного контролю.					
7.1. Персональний і тематичний контроль	1.Організація пільгового харчування дітей. <i>ЗДНВП</i> 2. Виявлення учнів, які не приступили до навчання (до 03.09) <i>ЗДНВП, кл.керівники</i> 3. Перевірка охоплення навчанням дітей шкільного віку. 4.Працевлаштування випускників 9-го класу <i>Кл.керівник</i>	1.Контроль за виконанням рішень педради. <i>Адміністрація</i> 2.Контроль за дотриманням єдиних вимог (мовного режиму; дотримання санітарно-гігієнічних вимог під час освітнього процесу, зовнішнього вигляду учнів) <i>Адміністрація</i>			
		1.Огляд навчальних кабінетів. <i>Комісія</i> 2.Перевірка календарно-тематичного планування на I семестр. <i>ЗДНВП</i> 3. Контроль за оформленням шкільної документації. <i>Заст.директора</i>	1.Дотримання учнями Статуту гімназії та Правил внутрішнього розпорядку. <i>Адміністрація</i> 2.Стан викладання предметів у 1,4,5-8-х класах НУШ. <i>Адміністрація</i> 3.Робота класного керівника 5-го класу. <i>Адміністрація</i> 4.Робота класних керівників з учнями девіантної поведінки. <i>Адміністрація</i> 5.Робота вчителів щодо розвитку творчих здібностей дітей завдяки застосуванню основних засад НУШ. <i>Адміністрація</i> 6. Дотримання критеріїв оцінювання. Реалізація принципу дитиноцентризму в початковій ланці освіти. <i>Заст.директора</i> 7.Стимулювання пізнавальних інтересів учнів на уроках фізики. 8.Виявлення групи дітей 1,5 класів, які потребують педагогічної та психологічної підтримки. <i>Заст.дир. Кл.керівники.</i>		
		Відвідування гімназії учнями. <i>Заст. директора</i>	1.Готовність до навчання у 1 класі <i>Черевата М.Б.</i> 2. Аналіз відвідування гімназії учнями за вересень <i>ЗДНВП</i>		

				<p>3. Організація курсової перепідготовки (формування регіонального замовлення) <i>ЗДНВР</i></p> <p>5. Аналіз контрольних робіт (з метою корекції знань). <i>Адміністрація</i></p>
7.2. Моніторинг навчальних досягнень учнів		Діагностика учнів 5 класу, спрямована на вивчення рівня адаптації. <i>Адміністрація.</i>		
7.3. Класно-узагальнюючий контроль			1, 5 класи. Мета: адаптація учнів 1,5-х класів. Якість проведення уроків. Вивчення проблеми наступності в навчанні в початкових і 5 класах (педконсиліум)	
7.4. Перевірка документації			<p>1.Погодження календарно-тематичного планування на I семестр. <i>ЗДНВР</i></p> <p>2.Ведення е-журналів. Мета: дотримання вимог затвердженої Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі (Наказом МОН від 08.08.2022 р. № 707) <i>ЗДНВР</i></p> <p>3.Контроль за журналами реєстрації інструктажів з ОП <i>ЗДНВР</i></p>	<p>1.Дотримання вимог Інструктивно – методичних листів МОН України щодо викладання предметів у 2025-2026 н.р. <i>ЗДНВР</i></p>
7.5.Впровадження НУШ			Шкільні батьківські збори. Анкетування батьків 1 - 4, 5 -8 класів.(Ознайомлення батьків	

			з основними вимогами НУШ, оцінюванням НУШ) <i>Кл.керівники</i>	
7.6. Інформатизація навчального закладу	Моніторинг рівня володіння ІКТ підпрацівниками	Впорядкування документації з питань інформатизації навчального закладу	Оновлення інформації на сайті. <i>Вч.інформатики Столяр Л.Р.</i>	Оновлення інформації на ФБ сторінці <i>Черевата С.П.</i>
7.8.	Накази			Хто готує
1	Про організацію методичної роботи в 2025 -2026 н.р.			<i>Заступник директора</i>
2	Про ведення е- журналів та введення е - щоденників.			<i>Заступник директора</i>
3	Про створення комісії для проведення атестації педагогічних працівників загальноосвітнього закладу у 2025-2026н. р.			<i>Директор</i>
4.	Про організацію пільгового харчування в 2025 – 2026 н.р.			<i>Заступник директора</i>
5.	Про звільнення учнів від уроків фізкультури			<i>Заступник директора</i>
6.	Про підсумки діагностичних контрольних робіт			<i>Заступник директора</i>
7.	Про підсумки Місячника «Увага! Діти на дорозі»			<i>Заступник директора</i>
Ж о в т е н ь				
	I тиждень	II тиждень	III тиждень	IV тиждень
Розділ I. Забезпечення виконання ст.53 Конституції України, Законів України «Про мови», «Про освіту», «Про загальну середню освіту»				
	1.Рейд всеобучу. Вивчення роботи колективу по попередженню дитячої бездоглядності. <i>ЗДНВР, кл.керівники.</i>			
	2.Відвідування гімназії учнями. <i>Кл.керівники</i>			
	3.Вивчення стану відвідування учнями факультативів, гуртків, індивідуальних занять. <i>Адміністрація</i>			
Розділ II. Система роботи з педагогічними кадрами, підвищення кваліфікації вчителів.				
2.1. Організаційно-	Адміністративна нарада 1.Профілактика простудних захворювань.		Нарада при директорі 1.Про удосконалення та забезпечення постійного	Педконсиліум 1. Успішна адаптація запораука подальшого розвитку дитини.

<p>педагогічні заходи (рада школи, профспілкові збори, наради, педконсилиуми)</p>	<p style="text-align: right;"><i>Медпрацівник</i></p> <p>2. Про створення динамічної групи по підготовці проведення педради</p> <p style="text-align: right;"><i>Директор</i></p>		<p>контролю роботи щодо попередження дитячої бездоглядності, правопорушень негативних проявів у молодіжному середовищі.</p> <p style="text-align: right;"><i>Педагог-організатор</i></p> <p>2. Про роботу педколективу по дотриманню єдиних вимог до учнів (мовного режиму, дотримання санітарно-гігієнічних вимог під час НВП, правил для учнів, зовнішнього вигляду гімназистів).</p> <p style="text-align: right;"><i>ЗДНВР</i></p> <p>3. Про дотримання вчителями Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів, оцінювання учнів 5-8 класів згідно нових Критеріїв оцінювання</p> <p style="text-align: right;"><i>ЗДНВР</i></p> <p>4. Атестація педагогічних кадрів.</p> <p>5. Підготовка до роботи в осінньо-зимових умовах.</p> <p style="text-align: right;"><i>Завгосп Новак М.Й.</i></p> <p>6. Про проведення осінніх канікул.</p> <p>7. Адаптаційний період учнів 1 класу в умовах НУШ .</p> <p style="text-align: right;"><i>ЗДНВР</i></p>	<p style="text-align: right;"><i>Заст..директора</i></p> <p>2. Адаптація до навчання учнів 1-го класу</p> <p style="text-align: right;"><i>Заст..директора</i></p>
	<p>Інформаційна оперативка</p>	.		

<p>2.2. Навчально-методична робота</p>	<p>1.Про участь у сертифікації педагогічних кадрів. <i>ЗДНВР</i></p> <p>3.Про заходи щодо участі учнів гімназії у Всеукраїнських предметних олімпіадах. <i>ЗДНВР</i></p> <p>4.Про підготовку до проведення педради <i>ЗДНВР</i></p> <p>5. Про хід місячника благоустрою шкільної території <i>Завгосп</i></p>			<p>1.Засідання професійних спільнот. <i>Керівники</i></p> <p>2. Інформаційна оперативка з вчителями, які атестуються. <i>ЗДНВР</i></p> <p>3.Педагогічні читання "Оцінювання знань як стимул розвитку"</p> <p>1.Основи педагогічного оцінювання</p> <p>2. 8 цікавих технік, як оцінювати учнів, і що треба врахувати.</p> <p>3. Сучасні методи контролю і оцінки знання учнів</p> <p>4.Функції аналізу й оцінки навчальної діяльності учнів</p> <p>5.Місце і роль аналізу й оцінки знань, умінь і навичок учнів у системі освітнього процесу</p> <p>6. Вербальне оцінювання учнів: фрази, які стануть у пригоді вчителю</p> <p>7. Як оцінювати дітей з особливими освітніми потребами.</p> <p>8. Формувальне оцінювання навчальних досягнень учнів</p> <p>9. Системи оцінювання знань у світі.</p>
	<p>Індивідуальні консультації для педагогів з питань адаптації учнів 1,5-х класів. <i>Адміністрація</i></p>			

2.3. Атестація педкадрів		Прийняття заяв педагогічних працівників на включення їх до позачергової атестації. <i>Голова АК</i>	1.Засідання атестаційної комісії. <i>Голова АК</i> 2.Підготовка наказу «Про атестацію педагогічних працівників». <i>Директор</i> 3.Закріплення членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються для надання консультативної допомоги у підготовці та здійсненні атестації. <i>Голова АК</i>	Складання планів індивідуальної підготовки і здійснення атестації педагогів, які атестуються. <i>Члени атестаційної комісії.</i>
Розділ III. Навчально - виховна робота				
	Збір інформації про систему роботи з обдарованими дітьми <i>ЗДНВП</i>	Проведення I етапу предметних олімпіад. <i>Адміністрація</i> Співбесіди з учнями, які беруть участь у предметних олімпіадах.		Участь у конкурсі ім.Петра Яцика
Місячник ціннісного ставлення до суспільства і держави (превентивне виховання) Місячник цивільного захисту з 15.09- 15.10.25 ➤ Практичні заняття з відпрацювання навичок дій в надзвичайних ситуаціях. (в рамках міс.ЦЗ) <i>Адміністрація, кл. кер 1-9 кл.</i>				
	<u>I тиждень (01.10.-03.10.)</u> Тиждень превентивного виховання Тематична лінійка «Українці – сильна нація!» (до Дня захисника України) <i>учнівське самоврядування</i> Змагання «Юні козачата» учнів 1-4кл. до Дня Захисника	<u>II тиждень (06.10.-10.10.)</u> Тиждень предметних олімпіад (за графіком)* Робота розмовного клубу «Політь бур'ян ...» <i>педпрацівники</i> Засідання професійних спілнот.	<u>III тиждень (13.10.-17.10.)</u> Тиждень історії України. -Виставка новинок історичної літератури, тематична полиця «Слава і гордість українського народу» <i>Вч.історії Чорний О.А.</i> За планом тижня* «Цікава історія» для учнів 5-9 класів.	<u>IV тиждень (20.10.-24.10.)</u> Тиждень української писемності та мови. «Збережемо наш скарб – рідну мову!» <i>Вч. укр.мови</i> Написання всеукраїнського диктанту національної єдності (4-9 класи, працівники гімназії)

	<p>України та українського козацтва</p> <p><i>Вч. 1-4 класів</i></p> <p>Покладання квітів до могили односельчанина воїна Андрія Сидора, до меморіальної дошки випускника школи Володимира Михайлюка.</p> <p>День працівників освіти «Всі вчителі – це ще трішечки учні»</p> <p><i>педагог-організатор, кл.керівник 9 кл.</i></p> <p>Просвітницько - інформаційні хвилинки «Вплив наркотичних речовин на організм дитини»;</p> <p>Оформлення тематичної виставки літератури у холі гімназії. (в рамках Міс.ЦЗ)</p> <p><i>Бібліотекар</i></p>	<p>Тренінгові заняття «Стоп! Булінг в учнівському середовищі», «Формування в молоді навичок здорового способу життя».</p> <p><i>Вч.осн.зд.Романів Г.Б.</i></p> <p>Виступ команди ДЮП гімназії «Про вогонь нам треба знати, з ним не можна жартувати».</p> <p>(в рамках Міс.ЦЗ)</p>	<p><i>вч. історії Чорний О.А.</i></p> <p>Опрацювання презентації «Правила поведінки з вибухонебезпечними предметами!».</p> <p>Роз'яснювальна робота з учнями 1-9 класів., <i>кл.керівники (в рамках Міс.ЦЗ)</i></p>	<p><i>ЗДНВР</i></p> <p>Робота за планом заходів під час осінніх канікул</p> <p><i>Педагог-організатор</i></p>
Розділ ІV. Система роботи з батьками				
	<p>1.Проведення індивідуальних консультацій для батьків з питань адаптації учнів 1,5-х класів.</p> <p><i>Класні керівники, вчителі</i></p> <p>2.Загальношкільні батьківські збори «Про обласну програму підтримки сім'ї, запобігання домашньому насильству, забезпечення рівних прав і можливостей жінок та чоловіків, попередження торгівлі людьми на період до 2026 року»</p> <p><i>Адміністрація</i></p>			
Розділ У. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці				
	<p>1. Перозподіл учнів за групами здоров'я. Медогляд дітей соціально-незахищених категорій (облік).</p>			

	<p>1.Санітарно-гігієнічний стан у навчальних кабінетах, їдальні. <i>Адміністрація, ПК</i></p> <p>2.Забезпечення соціального захисту дітей-сиріт, дітей, які перебувають під опікою, дітей-інвалідів, дітей учасників російсько – української війни, АТО. <i>ЗДНВР</i></p>	Підготовка до зимових канікул	
Розділ УІ. Фінансово-господарська діяльність			
	<p>Підготовка до проведення інвентаризації. <i>Директор, завгосп</i></p>	<p>Бесіди про збереження тепла і раціональне використання електроенергії. <i>ЗДНВР</i></p>	<p>Здійснення комплексу заходів з підготовки гімназії до роботи в зимових умовах. <i>Завгосп, кл.керівники</i></p> <p>Ревізія опалювальної системи, електромережі. <i>Комісія</i></p>
Розділ УІІ. Система внутрішньо шкільного контролю.			
<p>7.1. Персональний і тематичний контроль</p>	<p>1.Адаптація учнів 1,5-х класів. Вивчення проблеми наступності в навчанні в початкових і 5 класах (анкетування, спостереження тощо). Контроль за рівнем оволодіння самостійного здобуття знань учнями 9 класу. <i>Заст. директора .</i></p> <p>2.Хід виконання Указу Президента України по попередженню дитячої бездоглядності. Відвідування учнями гімназії навчальних занять. <i>ЗДНВР, кл.керівники</i></p> <p>3. Реалізація основних принципів НУШ в початковій ланці освіти та 5 - 8 класах.</p> <p>4.Умови життя дітей-сиріт, позбавлених батьківської опіки з малозабезпечених сімей <i>Кл.керівники.</i></p> <p>5.Контроль за дотриманням режиму гімназії всіма учасниками НВП. <i>Адміністрація</i></p> <p>7. Умови оптимізації індивідуального підходу під час роботи з учнями з низькою мотивацією до навчання.</p> <p>8. Про якість проведення тематичних тижнів. <i>Заступник директора</i></p> <p>9.Хід виконання «Обласної програми підтримки сім'ї, запобігання домашньому насильству, забезпечення рівних прав і можливостей жінок та чоловіків, попередження торгівлі людьми на період до 2026 року». <i>Педагог-організатор, кл.керівники</i></p>		
	<p>Виявлення групи дітей 1,5 класів, які потребують</p>	<p>Контроль за проведенням фізхвилонок.</p>	<p>Проведення осінніх канікул. (останній тиждень жовтня)</p>

<p>педагогічної та психологічної підтримки.</p>	<p>Контроль за проведенням загальнонаціональної хвилини мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації проти України на уроках.</p> <p style="text-align: right;"><i>Адміністрація</i></p>	
	<p>1. Поточний контроль за профілактикою шкідливих звичок та правопорушень, негативних проявів у молодіжному середовищі Відвідування учнями гімназії. Робота класних керівників з учнями девіантної поведінки, облік відвідування занять.</p> <p style="text-align: right;"><i>Заступник директора</i></p> <p>2. Вивчення системи поточного та тематичного контролю оцінювання навчальних досягнень учнів. Дотримання вимог НУШ. Реалізація особистісно зорієнтованого підходу до навчання учнів.</p> <p style="text-align: right;"><i>Адміністрація, вчителі 1-8 класів НУШ.</i></p> <p>3. Дотримання санітарно-гігієнічних умов у НВП. Створення умов для розвитку, збереження і зміцнення здоров'я учнів. Організація гарячого харчування.</p> <p style="text-align: right;"><i>ЗДНВР, кухар.</i></p> <p>4. Робота гуртків, факультативів, індивідуальних занять <i>ЗДНВР</i></p> <p>5. Дотримання ТБ вчителями фізики, інформатики, хімії, технологій, фізкультури.</p> <p style="text-align: right;"><i>Директор</i></p> <p>6. Відвідування учнями бібліотеки гімназії.</p> <p style="text-align: right;"><i>ЗДНВР</i></p> <p>7. Робота вчителів по вдосконаленню уроку завдяки запровадженню інноваційних технологій та використання інтернет - ресурсів. Розвиток творчості учнів.</p> <p style="text-align: right;"><i>Адміністрація</i></p> <p>8. Розвиток пізнавальних інтересів учнів на уроках предметів гуманітарного циклу.</p> <p style="text-align: right;"><i>ЗДНВР</i></p> <p>9. Організація самостійної роботи на уроках основ здоров'я як один із методів інноваційної діяльності педагогів.</p>	<p>1. Хід підготовки гімназії до роботи в зимових умовах.</p> <p style="text-align: right;"><i>Директор</i></p> <p>2. Контроль за проведенням I (гімназійного) та II (територіального) етапів предметних олімпіад</p> <p style="text-align: right;"><i>ЗДНВР</i></p> <p>3. Контроль за відпрацюванням робочого часу молодшого обслуговуючого персоналу.</p> <p style="text-align: right;"><i>Директор</i></p>

	10.Контроль за виконанням рішення педради . <i>Адміністрація</i> 11. Стан гарячого харчування учнів гімназії. <i>ЗДНВР</i> 13.Аналіз результативності виконання плану роботи гімназії. <i>ЗДНВР</i> 14.Стан викладання предметів у початковій школі. <i>Дирекція</i>	
7.2. Моніторинг навчальних досягнень учнів		
7.3. Класно- узагальною чий контроль	1, 5 класи. Мета: адаптація учнів 1,5-х класів. Вивчення проблеми наступності в навчанні в початкових і 5, 6 класах. Стан викладання предметів у 5 - 8 класах НУШ. Динамічна група : <i>Адміністрація.</i>	
7.4. Перевірка документації	Перевірка документації з ТБ у вчителів фізики, географії, основ здоров'я. <i>ЗДНВР</i>	Контроль за виконанням наказу про ведення е - журналів (за вересень) <i>ЗДНВР</i>
		Ведення класних журналів, документації класними керівниками 1,4,5-х класів, документація гуртків, ГПД. <i>Дирекція</i>
7.5.Впровад ження НУШ	Загальношкільні батьківські збори. Анкетування батьків 1-9 класів.	
7.6.Інформат изація навчального закладу.		Поновлення інформації на сайті гімназії <i>Столяр Л.Р.</i> Поновлення інформації на ФБ сторінці гімназії <i>Черевата С.П.</i>
7.8.	Назва наказу	Хто готує
1	Про організацію та проведення гімназійних предметних олімпіад.	<i>ЗДНВР</i>
2	Про профілактику простудних захворювань.	<i>ЗДНВР</i>

4	Про підготовку до педради.	ЗДНВР
5	Про підготовку гімназії до роботи в зимових умовах.	Директор
6	Про роботу педагогічного колективу щодо попередження дитячої бездоглядності, правопорушень, негативних проявів у молодіжному середовищі.	ЗДНВР
7	Про підсумки реалізації напрямку виховної роботи: «Ціннісне ставлення до суспільства і держави (превентивне виховання)»	ЗДНВР
8	Про організацію осінніх канікул.	ЗДНВР
9	Про підсумки перевірки стану викладання предметів, рівня навченості учнів 5-го класу НУШ, наступності їх навчання.	ЗДНВР
10.	Про адаптацію учнів 1-х класів (впровадження основних принципів НУШ).	ЗДНВР
11.	Про атестацію педагогічних працівників.	ЗДНВР
12.	Про підсумки проведення Місячника цивільного захисту.	ЗДНВР

Л и с т о п а д

	I тиждень	II тиждень	III тиждень	IV тиждень
--	-----------	------------	-------------	------------

Розділ I. Забезпечення виконання ст.53 Конституції України, Законів України «Про мови», «Про освіту», «Про загальну середню освіту»

	Організація підготовки учасників I етапу Всеукраїнських олімпіад з основ наук (за результатами проведення I етапу олімпіад) <i>Педпрацівники</i>	1.Облік дітей 5-ти річного віку, які не відвідують ДНЗ <i>ЗДНВР</i>	1.Робота педколективу з подолання освітніх втрат. <i>ЗДНВР</i>	1.Дотримання законодавства, вивчення, використання української мови, Конституції України (ст..10), закону України «Про мови» <i>Директор</i>
--	---	--	---	---

Розділ II. Система роботи з педагогічними кадрами, підвищення кваліфікації вчителів.

2.1. Організаційно-педагогічні заходи (рада школи, профспілко	Адміністративна нарада 1.Аналіз результативності виконання плану роботи гімназії <i>Директор</i> 2.Про вивчення стану гарячого харчування учнів гімназії. <i>ЗДНВР</i>	Нарада при заступнику 1.Результати контролю за веденням поурочних планів учителів. 2.Про роботу класних керівників з учнями із сімей, які потребують допомоги у вихованні дітей.	Нарада при директорі 1.Про підсумки відвідуванням учнями гімназії. 2. Про роботу гуртків. 3.Ведення ділової документації, класних журналів. Об'єктивність	Педрада «Безпека життєдіяльності дітей в освітньому процесі закладу в умовах воєнного стану» Порядок денний: 1.Безпека життєдіяльності – необхідна складова
---	---	---	---	--

<p>ві збори, наради, педконсили уми)</p>		<p><i>Голова ПС класних керівників</i> 3. Про якість проведення тематичних тижнів у жовтні.</p>	<p>тематичного оцінювання у 9 класі <i>ЗДНВР</i> 4. Про стан роботи по пропаганді книги. Відвідування учнями бібліотеки. <i>Бібліотекар</i> 5. Результати перевірки гарячого харчування гімназистів <i>ЗДНВР</i> 8. Дотримання ТБ вчителями фізики, інформатики, хімії, технологій, фізкультури. 9. Про підготовку до II етапу олімпіад з базових дисциплін <i>Вчителі -предметники</i></p>	<p>здоров'язбережувальної компетентності. <i>ЗДНВР</i> 2. Організація роботи щодо формування безпечної поведінки учнів під час повітряної тривоги та стресостійкості під час перебування в укритті. (Презентація розвивальних ігор) <i>ЗДНВР</i> 3. Практична робота з педагогами по ознайомленню із заспокійливими техніками, які можна застосовувати в укритті, під час повітряних тривог... 4. Роль класного керівника у формуванні безпечного освітнього середовища. <i>ЗДНВР</i> II. Різне. 2.1. Про результати участі гімназії у конкурсах 2025-2026 н.р. (Конкурс ім. Т.Г Шевченка, конкурс ім. П.Яцика) <i>ЗДНВР</i> 2.2. Про адаптацію учнів 1-го класу. <i>ЗДНВР</i> 2.3. Про адаптацію учнів 5 класу НУШ.</p>
--	--	---	---	--

				<p>2.4.Про атестацію педагогічних працівників. <i>Директор</i></p> <p>2.5.Про реалізацію напрямку виховної роботи «Ціннісного ставлення суспільства і держави» (превентивне виховання) <i>ЗДНВР</i></p> <p>2.6.Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад. <i>ЗДНВР</i></p>
2.2. Навчально-методична робота				
2.3. Атестація педкадрів	Індивідуальні бесіди з вчителями, що атестуються. <i>Члени АК</i>	Вивчення системи роботи вчителів, що атестуються. <i>Атестаційна комісія</i>		
Розділ III. Навчально - виховна робота				
		Участь у II етапі Всеукраїнських олімпіад.		
		Участь у Всеукраїнському конкурсі ім.Петра Яцика <i>Вчителі української мови</i>	1.Робота класних керівників та вчителів-предметників з учнями, що навчаються на початковому рівні	
	<p>Місячник ціннісного ставлення до себе(психологічне виховання) «У згоді із самим собою»</p> <ul style="list-style-type: none"> Відвідування неблагонадійних сімей, сімей дітей «групи ризику» <i>Класні керівники</i> Зустріч з працівниками поліції. <i>Педагог – організатор.</i> 			

<ul style="list-style-type: none"> Акція «Замаскуй ЗСУ» (плетіння сіток) 			
<p><u>I тиждень (03.11-07.11)</u> Тиждень математики Тематична лінійка «Чому потрібно вивчати математику?» Оголошення плану проведення тижня математики <i>Вч.математики</i> Тренінг «Як покращити успіхи у вивченні математики?» <i>Романів Г.Б.</i> «У згоді із самим собою» (тренінг для учнів 5-9 класів).</p>	<p><u>II тиждень (10.11.-14.11)</u> Тиждень біології та хімії Екологічний практикум «Сортуймо правильно» (1-9 класи). <i>учнівське самоврядування.</i> Фото - конкурс 7-9 класи «Селфі з хімією» <i>Вч. Малюс Н.В.</i> Конкурс «Неуважний ботанік» 5-6 класи. <i>Вч. Малюс Н.В.</i> До Всесвітнього Дня доброти 13.11., Дня толерантності 16.11. «Фоточелендж добрих справ» учнів 1-9 класів. <i>Класні керівники.</i></p>	<p><u>III тиждень (19.11.-21.11.)</u> Тиждень ціннісного ставлення до себе(психологічне виховання) Година спілкування з анкетуванням на тему: «Характер. Позитивні і негативні риси характеру. Як подолати негативні риси» <i>Кл. керівники.</i> «У згоді із самим собою» гра для учнів 1-4 класів Лінійка до Дня Гідності та Свободи «Народ мій є! Народ мій завжди буде! Ніхто не перекареслить мій народ!» <i>Педагог-організатор</i></p>	<p><u>IV тиждень (24.11.-29.11.)</u> Тиждень права Лінійка «Питання життя і смерті – зібрати хліб з України» (до Дня пам'яті жертв голодомору і політичних репресій в Україні). Ознайомлення з планом тижня. Акція «Запали свічку». <i>Педагог-організатор</i> «Від Революції Гідності до Країни гідності» єдиний урок для 5-9 кл. <i>Вч.історії</i> «Знай свої права та обов'язки»- ранкова зустріч <i>кл.кер. 1-4 кл.</i> Акція «Біла стрічка» (в рамках акції «16 днів проти насильства» 25.11.) <i>Педагог-організатор</i></p>
Розділ IV. Система роботи з батьками			
	<p>Класні батьківські збори. <i>Класні керівники</i> Батьківський всеобуч.</p>	<p>5-9 класи виготовлення годівничок <i>(вч.Кузик-Дуда І.Р.)</i></p>	
Розділ V. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці			
	<p>1.Огляд дітей на педикульоз після осінніх канікул. Реєстрація дитячого травматизму по гімназії. <i>Медична сестра</i></p> <p>2.Перевірка стану гарячого харчування учнів.</p>		

	<i>Медсестра</i>		
Огляд стану протипожежної безпеки. <i>Завгосп</i>	Перевірка стану безпеки життєдіяльності в навчальних кабінетах. <i>Адміністрація</i>	Рейд-огляд економії електроенергії. <i>Адміністрація</i>	
Розділ VI. Фінансово-господарська діяльність			
	Контроль за безкоштовним харчуванням учнів.	Аналіз використання бюджетних та спонсорських коштів. <i>Голова ПК</i>	
Розділ VII. Система внутрішньошкільного контролю.			
7.1. Персональний і тематичний контроль	1. Відповідність навчальних досягнень школярів Закону про освіту. <i>Адміністрація</i> 3. Дотримання законодавства, вивчення, використання української мови, конституції України (ст.10), закону України «Про мови». <i>Адміністрація</i> 4. Система роботи класних керівників, учителів з попередження дитячого травматизму, профілактики правопорушень і злочинності, наркоманії, СНІДу . 5. Вивчення системи роботи вчителів, які атестуються. <i>Атестаційна комісія</i> 6. Стан викладання української мови в 1-4 класах <i>Адміністрація</i> 7. Місячник ціннісного ставлення до себе(психологічне виховання) «У згоді із самим собою»		
	1. Використання інноваційних технологій у початковій ланці освіти для покращення результатів навчання. 2. Відвідуванням учнями гімназії <i>ЗДНВР</i> 3. Використання шкільного компонента навчального плану, робота гуртків, факультативів. <i>ЗДНВР</i> 4. Предметна комунікативна компетентність на уроках іноземної мови в початковій школі <i>ЗДНВР</i> 6. Перевірки гарячого харчування школярів. <i>ЗДНВР</i> 7. Дотримання ТБ вчителями фізики, інформатики, хімії, технологій, фізкультури. <i>Директор</i>	1. Аналіз результативності внутрішньо шкільного контролю у листопаді. <i>Адміністрація</i> 2. Аналіз участі учнів в I етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад. <i>Адміністрація</i>	

		Аналіз виконання рішень педради . <i>Заст.директора</i>	
7.2. Моніторинг навчальних досягнень учнів			
7.3. Класно-загальноючий контроль	Впровадження Закону про освіту та основних принципів НУШ.		
7.4. Перевірка документації	Аналіз перевірки поурочних планів учителів	1.Перевірка документації факультативних, гурткових занять. <i>Заступник директора</i>	
7.5.Впровадження НУШ		Огляд новинок методичної літератури.	
7.6.Інформатизація наавчального закладу.		Практикум для педпрацівників «Робота з електронним журналом (щоденником) в освітньому процесі закладу. Абетка від А до Я»	
7.8.	Назва наказу		Хто готує
1.	Про формування в учнів критичного мислення завдяки впровадженню концепції НУШ 5-8 класи.		<i>ЗДНВР</i>
2.	Про роботу педколективу по контролю за відвідуванням учнями гімназії		<i>ЗДНВР</i>
3.	Про результати перевірки роботи гуртків, реалізації варіативної частини навчального плану гімназії		<i>ЗДНВР</i>
4.	Про підсумки проведення місячника ціннісного ставлення до себе(психологічне виховання) «У згоді із самим собою»		<i>ЗДНВР</i>
5.	Про формування комунікативної компетенції здобувачів освіти та стан викладання української мови у 1-4 класах		<i>ЗДНВР</i>
6.	Про стан викладання англійської мови у 5, 6 класах.		<i>Директор</i>
7.	Про стан викладання математики у 9 класі.		<i>Директор</i>
Г р у д е н ь			
	I тиждень	II тиждень	III тиждень
	IV тиждень		
Розділ І. Забезпечення виконання ст.53 Конституції України,			

Законів України «Про мови», «Про освіту», «Про загальну середню освіту»				
	Складання списків дітей шестирічного віку, які проживають у мікрорайоні гімназії. <i>ЗДНВР</i>	Якість викладання математики <i>Адміністрація</i>	Дотримання законодавства, вивчення, використання української мови, Конституції України (ст..10), Закону України «Про мови». Громадянське виховання . <i>Адміністрація</i>	
	Стан проведення занять факультативів, гуртків, індивідуальних занять. <i>Заступник директора</i>			
	Відвідування учнями навчальних занять.			
Розділ II. Система роботи з педагогічними кадрами, підвищення кваліфікації вчителів.				
2.1. Організаційно-педагогічні заходи (рада школи, профспілкові збори, наради, педконсилиуми)	Адміністративна нарада 1. Аналіз результативності внутрішнього шкільного контролю у листопаді. <i>Адміністрація</i> 2. Про організоване закінчення I семестру <i>ЗДНВР</i> 3. Про створення динамічної групи по проведенню педради .		Нарада при директорі 1. Реалізація напрямків виховної роботи у I семестрі. <i>ЗДНВР</i> 2. Стан викладання математики у 5-9 класах . 3. Хід атестації педкадрів. Курсова перепідготовка. <i>Директор</i> 4. Робота з учнями, які мають початковий рівень знань з основних предметів. <i>ЗДНВР</i> 6. Стан викладання хімії у 7-9 класах <i>Директор</i> 7. Робота Ради з профілактики правопорушень навчального закладу <i>ЗДНВР</i>	Профспілкові збори. 1. Виконання колективного договору між адміністрацією та ПК Стрілківської гімназії. 2. Звіти вчителів за результатами I семестру.

2.2. Навчально-методична робота	<p>Оперативна нарада</p> <p>1.Про закінчення навчального семестру та організація проведення канікул <i>Директор</i></p> <p>2.Проведення тижня моніторингу навчальних досягнень учнів. <i>ЗДНВР</i></p> <p>3.Про підготовку до педради</p> <p>4.Про якість проведення заходів місячника ціннісного ставлення до себе(психологічне виховання) «У згоді із самим собою». <i>ЗДНВР</i></p>	Динамічна група по проведенню педради		<p>Попереднє розміщення кадрів на новий навчальний рік. Заявка на молодих спеціалістів (за потреби). <i>Директор</i></p>
2.3. Атестація педкадрів	Вивчення системи роботи вчителів, що атестуються <i>Атестаційна комісія</i>	Засідання атестаційної комісії.		
Розділ III. Навчально - виховна робота				
	Збір матеріалів для оформлення документів про освіту. <i>Кл.керівники 4, 9 класів</i>		Бесіди про правила поведінки на канікулах. <i>Кл.керівники</i>	<p>1.Анкетування «Як ти живеш, дитино?»</p> <p>2.Аналіз навчальних досягнень обдарованих учнів за I семестр. Аналіз участі учнів гімназії в II турі Всеукраїнських олімпіад. <i>ЗДНВР</i></p> <p>3.Різдвяні свята. Робота за планом заходів під час зимових канікул. <i>Педагог-організатор</i></p>

<p>Місячник ціннісного ставлення до праці «Таємниця майстерності» Участь в конкурсах, акціях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Творча робота з декоративно-ужиткового мистецтва до зимових свят «Зимове мереживо» • Акція «Новорічний подарунок захиснику» • Акція «Замаскуй ЗСУ» (плетіння сіток) • Акція «16 днів проти насильства» (з 25 листопада до 10 грудня) • Результати виготовлення годівничок батьками та учнями. 			
<p><u>I тиждень (01.12-05.12)</u> Тиждень формування здорового способу життя. Волонтерська діяльність. Участь в молодіжній акції «Скажемо СНІДу – ні!» <i>Педагог-організатор</i> 03.12. Міжнародний день людей з інвалідністю <i>бесіди, класні керівники 1-9 класи, фотозвіт</i> Міжнародний день волонтерів(05.12): - День ЗСУ - 6 грудня Акція «Новорічний подарунок захиснику». - Акція «Замаскуй ЗСУ» (плетіння сіток)</p>	<p><u>II тиждень (08.12.-12.12.)</u> Тиждень англійської мови (за планом) English Talent Show 2025 <i>Хар М.М.</i> Вечір в англійському кафе «English café» <i>Діян С.-М.П.</i> Заходи в рамках дня прав людини (10.12) 9 клас., Виставка до дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (14.12) <i>Педагог-організатор</i></p>	<p><u>III тиждень (15.12.-19.12.)</u> Тиждень зарубіжної літератури Лінійка-відкриття «Запрошуємо до Країни Літератури». <i>Косар Г.М.</i> Конкурс на кращу автентичну відеорекламу «Це варто прочитати» 7-9 кл. <i>Косар Г.М.</i> Виставка учнівських малюнків до творів зарубіжної літератури «Читаємо, уявляємо, малюємо» (5-6 класи) Художня виставка книг «Зарубіжні письменники і Україна» <i>Бібліотекар</i></p>	<p><u>IV тиждень (22.12.-26.12.)</u> Тиждень декоративно-ужиткового мистецтва Майстер – клас «Новорічна іграшка» вчителі 1-4 класів. Виставка новорічних ялинкових іграшок «Новорічна фантазія» 1-9 - <i>вчитель трудового навчання, вчителі 1-4 класів.</i> Акція «Зимове мереживо» (прикрашання гімназії) <i>Педагог-організатор</i> Єдина виховна година «Безпечні зимові канікули» кл.кер.1-9. Новорічний карнавал.</p>
<p>Розділ IV. Система роботи з батьками</p>			
<p>Проведення консультацій для батьків. <i>Класні керівники, вчителі - предметники</i></p>		<p>Залучення батьків до проведення Різдвяних свят <i>Класні керівники</i></p>	
<p>Розділ У. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці</p>			

	Співпраця з волонтерськими організаціями *(за можливості)		
	Стан температурного режиму гімназії. <i>Завгосп</i>	Проведення цільового інструктажу з ТБ у зв'язку з проведенням Різдвяних свят. <i>Кл.керівники</i>	Зміни в тарифікації педпрацівників на II семестр (за потреби) <i>Директор</i>
	Профілактика захворювання ОРЗ, грипу, коронавірусу.		
Розділ VI. Фінансово-господарська діяльність			
	Контроль за відпрацюванням робочого часу МОП. <i>Завгосп</i>	Огляд кабінетів <i>Комісія.</i>	Аналіз економії бюджету й енергоресурсів гімназії за I семестр. <i>Директор, завгосп</i> Звіт із використання бюджету школи, розробка проекту кошторису на 2026 рік.
Розділ VII. Система внутрішньошкільного контролю.			
7.1. Персональний і тематичний контроль	Відповідність навчальних досягнень школярів Закону про освіту, Державному стандарту початкової освіти, Державному стандарту базової середньої освіти. Реалізація Закону про середню освіту. <i>Адміністрація</i>		
	1. Стан фізичної підготовки учнів. Робота вчителів з охорони життя та здоров'я учнів, запобігання дитячого травматизму. Якість викладання основ математики, української мови. <i>Адміністрація</i>		1. Виконання навчальних програм. Аналіз навчально-виховної роботи за I семестр. <i>Заст. директора, керівники ПС.</i>
	2. Стан роботи педколективу з обдарованими дітьми. <i>Заст.директора</i>		2. Забезпечення безпеки дітей під час проведення Різдвяних свят. <i>Кл.керівники</i>
	3. Стан викладання української мови. (1-4 класи). <i>Заст.директора</i>		3. Аналіз виконання планів ВШК. <i>Директор</i>
	4. Дотримання законодавства щодо вивчення, використання української мови, Конституції України (ст..10), Закону України «Про мови». <i>Адміністрація</i>		
	6. Аналіз причин, характеру й мотивів провини і правопорушень, здійснених учнями в I семестрі. <i>Адміністрація</i>		
	7. Відвідування учнями навчальних занять, аналіз роботи класних керівників щодо запобігання пропусків уроків учнями.		

	8. Виконання наказу «Про стан викладання хімії». 9. Аналіз роботи по попередженню дитячого травматизму у I семестрі. Дотримання ТБ на уроках. <i>Адміністрація</i>		
	10. Відвідування уроків учителів які атестуються. <i>Атестаційна комісія</i> 11. Робота гуртків, факультативів, проведення індивідуальних занять. 12. Виконання Закону України «Про охорону дитинства» щодо організації харчування.		
		Аналіз виконання наказів <i>Директор</i>	
		Об'єктивність оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти. <i>ЗДНВР</i>	
7.2. Моніторинг навчальних досягнень учнів			Проведення моніторингових контрольних робіт за I семестр.
7.3. Класно-загальноючий контроль	Рівень навчальних досягнень з основних предметів в 5-9 класах.		
7.4. Перевірка документації	1. Ведення вчителями поурочних планів. <i>Адміністрація</i>		Аналіз відвідування учнями гімназії за I семестр (перевірка е-журналів, довідок). <i>ЗДНВР</i>
7.5. Впровадження НУШ	Застосування інноваційних технологій при впровадженні НУШ у 5 -8 класах.		
7.6. Інформатизація навчального закладу.	Робота з хмарними технологіями, мультимедійними - від теорії до практики.		

7.8.		Назва наказу			Хто готує
1	Про закінчення I семестру поточного навчального року та організацію роботи закладу під час зимових канікул				<i>ЗДНВР</i>
2	Про результати моніторингу навчальних досягнень учнів з математики та української мови в 6,7 класах за I семестр 2025-2026 н.р.				<i>ЗДНВР</i>
3	Про зміни в тарифікації педагогічних працівників на II семестр (за потреби).				<i>Директор</i>
4	Про заходи щодо забезпечення безпеки учнів та працівників навчального закладу під час проведення Різдвяних свят та під час зимових канікул				<i>ЗДНВР</i>
5	Про підсумки курсової підготовки педагогічних працівників. Затвердження сертифікатів.				<i>ЗДНВР</i>
6	Про проведення педради.				<i>Директор</i>
7	Про підсумки проведення місячника ціннісного ставлення до праці «Таємниця майстерності»				<i>ЗДНВР</i>
8	Про підсумки проведення предметних тижнів у I семестрі 2025-2026 н.р.				<i>ЗДНВР</i>
9	Про підсумки виховної роботи у I семестрі 2025-2026 н.р.				<i>ЗДНВР</i>
10	Про хід атестації педпрацівників				<i>Директор</i>
11	Про виконання вчителями навчальних планів і програм за I семестр поточного навчального року				<i>ЗДНВР</i>
12	Про підсумки роботи з профілактики правопорушень, злочинності та бездоглядності серед учнів навчального закладу				<i>ЗДНВР</i>
С і ч е н ь					
	I тиждень	II тиждень	III тиждень	IV тиждень	
Розділ I. Забезпечення виконання ст.53 Конституції України, Законів України «Про мови», «Про освіту», «Про загальну середню освіту»					
	Дотримання законодавства, вивчення, використання української мови, Конституції України (ст..10), закону України «Про мови». <i>Адміністрація</i>	Збір повних даних про випускників для заповнення документів про освіту учнів 9 го класу.	1.Організація роботи консультпункту для батьків майбутніх першокласників. <i>Поляк С.І.</i> 2.Аналіз відвідування учнями гімназії.		
			Вивчення профнамів випускників. <i>Кл.керівник</i>		
Розділ II. Система роботи з педагогічними кадрами, підвищення кваліфікації вчителів.					
2.1. Організацій	1.Скласти розклад уроків на II семестр.	1.Адміністративна нарада	Нарада при директорі		

<p>но-педагогічні заходи (рада школи, профспілкові збори, наради, педконсилиуми)</p>	<p style="text-align: right;"><i>ЗДНВР</i></p> <p>2.Скласти графік чергування вчителів по гімназії на II семестр.</p> <p style="text-align: right;"><i>Голова ПК</i></p> <p>3.Контроль за відпрацюванням навчального часу під час канікул.</p> <p style="text-align: right;"><i>Директор</i></p> <p>4.Погодити календарні плани на II семестр</p> <p style="text-align: right;"><i>Адміністрація</i></p>	<p>1. Про виконання Закону України «Про охорону дитинства» щодо організації харчування.</p> <p style="text-align: right;"><i>ЗДНВР</i></p> <p>3. Про здійснення внутрішнього шкільного контролю.</p> <p style="text-align: right;"><i>Директор</i></p> <p>2.Нарада при заступнику</p> <p>1.Підсумки планування НВР на II семестр.</p> <p style="text-align: right;"><i>Заступник директора</i></p> <p>3. Результативність роботи вчителів над індивідуальними методичними темами .</p>	<p>1.Відзначення Дня Соборності України.</p> <p style="text-align: right;"><i>Вч.історії.</i></p> <p>2.Про моніторинг рівня навчальних досягнень учнів. Об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів. Роль домашніх завдань у навчанні учнів</p> <p style="text-align: right;"><i>ЗДНВР</i></p> <p>3.Аспекти морального виховання.</p> <p style="text-align: right;"><i>ЗДНВР</i></p> <p>4. Аналіз результатів контролю всіх видів шкільної документації.</p> <p style="text-align: right;"><i>Заступник директора</i></p> <p>5. Про роботу по попередженню дитячого травматизму у I семестрі. Дотримання ТБ на уроках.</p> <p style="text-align: right;"><i>Директор.</i></p> <p>6. Виконання навчальних програм у I семестрі.</p> <p style="text-align: right;"><i>ЗДНВР</i></p>	
<p>2.2. Навчально-методична робота</p>	<p>Оперативна нарада</p> <p>1.Про планування навчально-виховної роботи на II семестр.</p> <p style="text-align: right;"><i>Заст. директора</i></p> <p>2.Про проведення місячника методичної роботи</p> <p style="text-align: right;"><i>Заст.директора</i></p>	<p>Педрада</p> <p>Тема педради: «Якісна освіта – стандарт нового покоління»</p> <p>Порядок денний: Доповідь «Якісна освіта: досвід, реалізація, перспективи»</p>		

		<p style="text-align: right;"><i>директор.</i></p> <p>Виступи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.«Шляхи підвищення якості освіти в умовах Нової української школи» 2.«Сучасний урок – якісний урок» 3. Домашнє завдання як засіб підвищення якості освіти та розвитку обдарувань школярів. 4.Бібліографічний огляд онлайн - новинок науково-методичної літератури <i>бібліотекар.</i> <p>II. Різне :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Про підсумки II –го етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад у закладі. 2.Визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників 3.Про хід атестації педагогічних працівників у 2025- 2026 н.р. <p style="text-align: right;"><i>члени атестаційної комісії.</i></p>		
2.3. Атестація педкадрів			<ol style="list-style-type: none"> 1.Вивчення системи роботи вчителів, що атестуються. <i>Атестаційна комісія</i> 2.Аналіз курсової перепідготовки. 3. Засідання атестаційної комісії 	
Розділ III. Навчально -виховна робота				
	Рейди в сім'ї з метою вивчення умов утримання дітей, забезпечення їх навчання.		Співбесіди з учнями 9 го класу (визначення форм продовження навчання).	

	<p style="text-align: right;"><i>Класні керівники</i></p> <p>Організація роботи в дні зимових канікул.</p> <p style="text-align: right;"><i>Педагог – організатор.</i></p>	<p style="text-align: right;"><i>Класні кер.</i></p>
<p>Місячник «Ціннісне ставлення до себе» Конкурс солістів - вокалістів та читців «Зіркова мрія – 2026».</p>		
<p><u>I тиждень 01.01.-09.01.</u> Робота за планом заходів під час зимових канікул.</p>	<p><u>II тиждень 05.01.-09.01.</u> Робота за планом заходів під час зимових канікул.</p>	<p><u>III тиждень 12.01.-16.01.</u> Тиждень ціннісного ставлення до людей «Я фізичне» Диспути «У чому краса людини?», «Що я знаю про себе?» 5-6 кл «Моральні основи сім'ї. Еволюція сімейних відносин» 7-9 кл Бесіда «Бути толерантним — бути сильним» <i>Кл. керівники.</i> 16.01. День пам'яті Кіборгів-година спілкування "Фортеця кіборгів" <i>(Кл.кер 3-9 кл.)</i></p> <p><u>IV тиждень 19.01.-23.01.</u> Ціннісне ставлення до себе «Я соціальне» Лінійка до Дня Соборності України. <i>Вч. історії</i> Бібліотечна виставка «Соборність України сьогодні» <i>Бібліотекар</i> Відеопроєкт «Куріння чи здоров'я – вибирайте самі» <i>Учнівське самоврядування</i></p>
<p><u>IV тиждень 26.01-29.01</u> Тиждень історії. Інформаційна лінійка для 3-9 класів «Пам'яті жертв Голокосту» <i>Педагог-організатор</i> «Я про себе і мій клас про мене» (ігрова програма-тренінг) <i>Класні керівники</i> ««Я» та моя майбутня професія». Відкрита виховна година для 9 класу <i>Кл.керівник</i> Перегляд фільму з подальшим обговоренням «Герої Крут. Україна: забута історія - Крути»</p>		

Вч.історії Чорний О.А.		
Розділ ІV. Система роботи з батьками		
Залучення батьків до проведення зимових канікул. Класні керівники Залучення психолога для роботи з батьками та учнями (за потреби)*		Педагогічний всеобуч. Класні батьківські збори з питань учнівських досягнень за І семестр <i>Класні керівники</i>
Розділ У. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці		
Звіт по захворюваності учнів за 2025 рік. Огляд дітей на педикульоз після зимових канікул. <i>Медична сестра</i>		
Розділ УІ. Фінансово-господарська діяльність		
Внести зміни в сітку тарифікації (за потреби).		Стан температурного режиму гімназії. <i>Завгосп</i> Контроль стану шкільного двору. <i>Завгосп</i>
Розділ УІІ. Система внутрішньошкільного контролю		
7.1. Персональний і тематичний контроль	1. Аналіз результатів І семестру. 2. Перевірка охоплення навчанням дітей шкільного віку. 3. Аналіз обліку відвідування учнями гімназії класними керівниками. 4. Моніторинг рівня навчальних досягнень учнів. Об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів. <i>Заст. директора з НВП</i>	1. Виконання наказу «Про стан викладання фізичної культури» . 2. Робота педколективу щодо запобігання правопорушень. 3. Виконання рішення педради <i>Заст.директора з НВП</i> 4. Дотримання єдиних вимог до усного і писемного мовлення учнів. <i>Адміністрація</i> 5. Дотримання учнями статутних вимог. <i>Адміністрація.</i> 6. Організація роботи по впровадженню нового Закону про освіту в середній школі, концепції НУШ у 5-8 класах 7. Аналіз якості проведення заходів місячника «Ціннісне ставлення до себе.» 8. Педагогіка підтримки дитини і процес його розвитку в системі інноваційних технологій

		Готовність класних кімнат до проведення занять. <i>Завгосп</i>	Співбесіди з вчителями про їх самоосвітню діяльність. <i>ЗДНВР</i>	1.Організація курсової перепідготовки у 2026 році. 2.Відвідування уроків і позакласних заходів вчителів які атестуються. <i>Атестаційна комісія</i>
7.2. Моніторинг навчальних досягнень учнів			За планом	
7.3. Класно-узагальною чий контроль		Стан папок класних керівників		
7.4. Перевірка документації	1.Перевірка кл. е-журналів (виконання навчальних програм, об'єктивність оцінювання учнів, виконання вимог інструкцій МОН України щодо ведення е-журналів).	1.Контрольно-тематичне планування на II семестр. 2.Документація гуртків, тематично-календарне планування. 3.Документація професійних спільнот.		1.Поурочні плани вчителів, перевірка журналів(дотримання Єдиних вимог до ведення, своєчасність виставлення оцінок.)
7.5.Впровадження НУШ		Моніторинг навчальних досягнень учнів за I семестр (1,5-8 класи)		
7.6.Інформатизація навчального закладу.	Обговорення новинок блогів вчителів природничо – математичного циклу.			Оновлення інформації на сайті.
7.8.	Назва наказу			Хто готує
1	Про результати участі учнів у Всеукраїнській олімпіаді з навчальних предметів.			<i>ЗДНВР</i>
2	Про дотримання об'єктивності при виставленні учням оцінок.			<i>ЗДНВР</i>

3	Про відвідування учнями гімназії				ЗДНВР
4	Про результати контролю за веденням шкільної документації.				Директор
5	Про підсумки проведення місячника ««Ціннісне ставлення до себе»				Директор
6	Про затвердження номенклатури справ.(за змін)*				Директор
7	Про організоване проведення місячника науково – методичної роботи в гімназії				ЗДНВР
Л ю т и й					
	I тиждень	II тиждень	III тиждень	IV тиждень	
Розділ I. Забезпечення виконання ст.53 Конституції України, Законів України «Про мови», «Про освіту», «Про загальну середню освіту»					
		Якість викладання предметів гуманітарно-естетичного циклу. <i>Адміністрація</i>		Аналіз стану демократизації управління НВП. <i>Адміністрація</i>	
Розділ II. Система роботи з педагогічними кадрами, підвищення кваліфікації вчителів.					
2.1. Організаційно-педагогічні заходи (рада школи, профспілкові збори, наради, педконсилиуми)		Методична оперативка Панорама методичних ідей.	Нарада при директорі 1.Підсумки участі учнів гімназії у Всеукраїнських олімпіадах. 2.Про роботу педколективу гімназії по змістовій лінії: «Ціннісне ставлення до себе». <i>ЗДНВР</i>		
2.2. Навчально-методична робота	Заходи місячника методичної роботи				
	Відкриті уроки вчителів, які мають звання «старший учитель».				
	Вивчення системи роботи вчителів, що атестуються. <i>Атестаційна комісія</i>				

2.3. Атестація педкадрів	Анкетування на предмет оцінювання роботи вчителів, які атестуються.			Діагностика ефективності впровадження інноваційних технологій.
Розділ III. Навчально - виховна робота				
<p>Місячник педагогічної майстерності «Педагогічна ідея – це крила, на яких злітає педагогічна творчість»</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Діагностика педагогів «Чинники, що впливають на саморозвиток педагогів» <i>Заступник директора з НВР</i> ➤ Виставка методичних розробок з теми: "Інноваційні методи навчання в умовах НУШ" <i>Заступник директора з НВР, бібліотекар</i> ➤ Робота консультативного пункту: «Школа створення позитивної мотивації до творчості» <i>заступник директора з НВР</i> ➤ Фестиваль "Проліски надії - 2026" 				
	<p>I тиждень 02.02-06.02 Тиждень педмайстерності вчителів 1-4 класів. До дня безпечного Інтернету : - Міні-тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті» <i>(кл.кер., вчителі інформатики.)</i> Майстер-класи вчителів початкових класів: «Інноваційні методи навчання в умовах НУШ», «Поєднання гри та навчання в НУШ», «Створення ситуації успіху в НУШ» Турнір з настільного тенісу «Швидкий м'яч» серед здобувачів освіти <i>Пахолків М.І.</i></p>	<p>II тиждень 09.02-13.02. Тиждень педмайстерності учителів 5-9 класів. Марафон до Дня Єднання <i>Педагог-організатор</i> Майстер-клас вчителя іноземної мови «Інноваційні методи навчання в умовах НУШ» <i>Хар М.М.</i> Майстер-клас "Використання інтерактивних методів навчання на уроках української мови" <i>Романчук М.О.</i> Майстер-клас з використанням мультимедійних засобів навчання на уроці математики <i>Романів Г.Б.</i></p>	<p>III тиждень 16.02.-20.02. Тиждень «Всі ми різні, всі ми рівні» Лінійка приурочена вшануванню пам'яті Героїв Небесної Сотні (20.02) <i>Педагог-організатор</i> «Мова єднає всіх» - Інтелектуально-розважальна гра для 6-7 класів <i>Височанська Л.М.</i> День української жінки «Незламна українська жінка. Яка вона?» Круглий стіл до Всесвітнього дня соціальної справедливості на тему: «Всі ми різні, всі ми рівні» .</p>	<p>IV тиждень 23.02.-27.02. Тиждень педагогічних ідей 24.02. початок війни росії проти України «Історична хроніка» <i>Вч.історії Чорний О.А.</i> Проблемний семінар «Методика подолання освітніх втрат» <i>члени МР</i> Рубрика поради «Організація роботи класних органів учнівського самоврядування» <i>Пед.- організатор</i></p>

		Відкритий урок вчителя фізичної культури «Реалізація цілей на уроці в НУШ» <i>Пахолків М.І.</i>		
Розділ ІV. Система роботи з батьками				
		День відкритих дверей. Адміністрація		
Розділ V. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці				
	Проведення заходів профілактики нещасних випадків у шкільному подвір'ї. . Контроль санітарно-гігієнічного режиму в навчальному приміщенні. <i>Адміністрація.</i>			
Розділ VI. Фінансово-господарська діяльність				
		Огляд кабінетів. <i>Адміністрація.</i> Складання кошторису на 2026 рік. <i>Директор</i>		
Розділ VII. Система внутрішкільного контролю.				
7.1. Персональний і тематичний контроль	Робота професійних спільнот <i>Заст. директора</i>	1.Про результати класно – узагальнюючого контролю. 2.Профорієнтаційна робота в гімназії 3.Персональний контроль класних керівників за учнями девіантної поведінки. 4.Відвідування учнями закладу освіти. 5. Формування практичних навичок на уроках «ЯДС». 6.Аналіз ефективності проведення заходів місячника методичної роботи. <i>Заст. директора</i> 7. «Формування конкурентоспроможної та творчої особистості, яка здатна до самореалізації та самовдосконалення» 8. Стан викладання предметів математичного циклу <i>Директор</i>		
	1.Робота з обдарованими дітьми при використанні інноваційних педагогічних технологій на уроках і в позакласній роботі.			

	1. Вивчення системи роботи вчителів, що атестуються. <i>Атестаційна комісія</i> 2. Охорона праці, дотримання ТБ, санітарно-гігієнічних умов під час НВП. <i>Адміністрація</i> 3. Дотримання єдиних вимог до усного і писемного мовлення учнів. <i>Адміністрація</i> 5. Дотримання учнями статутних вимог. <i>Адміністрація.</i> 6. Стан викладання «ЯДС» в початковій школі. <i>Адміністрація</i> 8. Спортивно – оздоровча робота вчителів на уроках фізкультури, ОБЖ та в позакласній роботі.			
7.2. Моніторинг навчальних досягнень учнів				
7.3. Класно-узагальнюючий контроль				
		Документація вчителів (конспекти, зошити учнів). <i>заст.директора</i>		
			Документація вчителя інформатики.	
Назва наказу				Хто готує
1	Про стан роботи педпрацівників над науково – методичною темою гімназії.			<i>ЗДНВР</i>
3	Про підсумки місячника педагогічної майстерності			<i>ЗДНВР</i>
4	Про стан викладання предмета «Українська мова та література» в 5 класі НУШ			<i>ЗДНВР</i>
Березень				
	I тиждень	II тиждень	III тиждень	IV тиждень
Розділ I. Забезпечення виконання ст.53 Конституції України, Законів України «Про мови», «Про освіту», «Про загальну середню освіту»				
	Закріплення складу вчителів – предметників, класного	Тиждень профорієнтації. <i>Кл.керівник 9 кл.</i>	1. Організація прийому учнів на 2026-2027 н.р.	Рейд всеобучу. <i>кл.керівники</i>

	керівника, які працюватимуть у 5-му класі.		2.Вивчення рівня підготовки до навчання у гімназії майбутніх першокласників. <i>Поляк С.І.</i>	
Розділ II. Система роботи з педагогічними кадрами, підвищення кваліфікації вчителів.				
2.1. Організаційно-педагогічні заходи (рада школи, профспілкові збори, наради, педконсилиуми)	1.Адміністративна нарада 1. Результативність тематичного обліку навчальних досягнень учнів з фізичного виховання. 2. Розробка заходів по підготовці річного плану роботи гімназії 3. Про проведення педради . . 5.Створення комісії з підготовки плану роботи гімназії на 2026-2027 н.р. <i>Директор.</i>		Нарада при директорі 1. Спортивно – оздоровча робота вчителів на уроках фізкультури, ОБЖ та в позакласній роботі. 2. Організація набору дітей до першого класу. <i>Поляк С.І.</i> 3. Дотримання єдиних вимог до усного і писемного мовлення учнів. 5.Організація роботи з оформлення документів про освіту. <i>Кл.керівник</i>	Засідання робочої групи щодо підготовки проекту річного плану на 2026-2027 н.р., визначення основних завдань і проблем. <i>Директор</i>
2.2. Навчально-методична робота	Оперативна нарада 1. Про підготовку до педради 2. Про ефективність проведення заходів місячника методичної роботи.	Дослідження про стан роботи над методичною темою у 2025-2026 н.р. <i>Керівники ПС</i>		Підготовка до проведення Дня ЦЗ. <i>Директор</i>
2.3. Атестація педкадрів	1.Участь у засіданнях МР з розгляду питань оцінювання діяльності педагогів, які атестуються, на підставі вивчення системи і досвіду їхньої роботи.			Засідання атестаційної комісії. <i>Голова АК</i>

	<p><i>Голови ПС, члени атестаційної комісії</i></p> <p>2. Оформлення атестаційних листів. Ознайомлення з ними вчителів, що атестуються</p> <p><i>Адміністрація</i></p>			
Розділ III. Навчально - виховна робота				
	Місячник роботи з батьками			
	<p><u>I тиждень 02.03. -06.03.</u> Шевченківські дні. Лінійка "Я відкриваю Шевченка Відеожурнал "Ти з нами, Тарасе!" Конкурс читців-декламаторів «Якби ти нас, Тарасе, чув...» 1-9 кл Виставка "Незабутній Шевченко"</p>	<p><u>II тиждень 09.03.-13.03.</u> Тиждень фізики Лінійка-відкриття. Ознайомлення з планом. Вікторина 7-9 кл «Цікава фізика» «Фізика в побуті» <i>Романів Г.Б.</i> Інформаційна година на тему: «Сила нескорених» (до Дня українського добровольця, що відзначається 14 березня) Фотовиставка «Моя родина» 1-9 кл. <i>кл.кер.</i></p>	<p><u>III тиждень 16.03.-20.03.</u> Тиждень книги Лінійка «Книга – джерело знань» 6 клас <i>Кл.кер.</i> Посвята в читачі учнів 1 класу. <i>Черевата М.Б.</i> «Популяризація бібліотеки» - виразне читання творів Ліни Костенко до всесвітнього дня поезії та дня народження поетеси <i>бібліотекар-, кл.керівники 1- 9</i> Батьківський всеобуч. «Виховання характеру і моральних якостей в дитині»</p>	<p><u>У тиждень 23.03.-27.03.</u> Робота за планом весняних канікул. День Землі (благоустрій, акція «Чисте довкілля») День театру 27.03. Відвідування вистави.</p>
Розділ IV. Система роботи з батьками				
	Консультація для батьків.			

	<i>Класні керівники</i>		
Розділ У. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці			
	Профілактика травматизму серед учнів, бесіди та лекції з учнями.		
		Робота з благоустрою гімназії <i>Класні керівники.</i>	Бесіди з профілактики нещасних випадків під час весняних канікул. <i>Класні керівники</i>
Розділ УІ. Фінансово-господарська діяльність			
		Рейд «Живи, книго». <i>Бібліотекар</i>	Аналіз використання бюджетних коштів. <i>ПК</i>
Розділ УІІ. Система внутрішкільного контролю.			
7.1. Персональний і тематичний контроль	1. Дотримання єдиних вимог до усного і писемного мовлення учнів. <i>Адміністрація</i>	1. Дотримання санітарно-гігієнічних умов, ТБ під час НВП. <i>Заст.директора з НВП, медична сестра</i>	1. Аналіз впливу атестації на якість роботи вчителя. 2. Проведення канікул. 3. Зайнятість вчителів під час канікул. <i>Адміністрація</i>
	2. Аналіз дотримання учнями статутних вимог. <i>Адміністрація.</i>	3. Індивідуальна робота з учнями, які мають низький рівень навченості. Об'єктивність оцінювання школярів. Заст..директора з НВП	
	3. Узагальнення матеріалів по вивченню стану викладання «ЯДС» в гімназії	4	
	1. Стан профорієнтаційної роботи. 2. Допрофільне навчання старшокласників. <i>Кл.керівник</i>		
	1. Ефективність та результативність педагогічної діяльності при реалізації принципу наступності. <i>Заст.директора</i>		
	2. Робота керівників гуртків по розвитку творчих інтелектуальних можливостей учнів. 3. Виконання рішень педради 4. Родинно – сімейне виховання учнів.		

7.2. Адміністративні контрольні роботи	Стан формування ціннісного ставлення до сім'ї, родини, людей. .			
7.3. Класно-узагальнюючий контроль				
7.4. Перевірка документації	Журнали з ТБ. <i>Директор</i>			Документація гуртків, факультативів. Перевірка класних е-журналів <i>ЗДНВР</i>
7.5.Впровадження НУШ	Реалізація НУШ під час проведення уроків вчителів 1-7 класів			
7.6.Інформатизація навчального закладу.	Висвітлення та поширення педпрацівниками власного педагогічного досвіду на веб порталах, платформах і т.п.			
7.8.	Назва наказу			Хто готує
1.	Стан ведення шкільної документації			<i>ЗДНВР</i>
2.	Про підготовку річного плану роботи гімназії на 2026-2027н.р.			<i>Директор</i>
3.	Про підсумки атестації педагогічних працівників гімназії			<i>Директор</i>
4.	Про організоване проведення Дня ЦЗ			<i>ЗДНВР</i>
5.	Про заходи щодо організованого закінчення навчального року			<i>ЗДНВР</i>
6.	Про організацію та проведення весняних канікул.			<i>ЗДНВР</i>
7.	Про проведення педради			<i>Директор</i>
8.	Про стан роботи закладу з батьками			<i>ЗДНВР</i>
Квітень				

	I тиждень	II тиждень	III тиждень	IV тиждень
Розділ I. Забезпечення виконання ст.53 Конституції України, Законів України «Про мови», «Про освіту», «Про загальну середню освіту»				
	Вивчення ефективності методів і прийомів навчання учнів 9 класу, їх відповідність Закону України «Про загальну середню освіту». Обстеження випускників 4-го класу із метою вивчення рівня готовності переходу в основну школу.			
	Підготовка до комплектування 1го класу.	1.Реалізація Концепції профільного навчання. 2.Стан відвідування учнями гімназії.	Вивчення стану відвідування учнями гімназії	
Розділ II. Система роботи з педагогічними кадрами, підвищення кваліфікації вчителів.				
2.1. Організаційно-педагогічні заходи (рада школи, профспілкові збори, наради, педконсилиуми)	Адміністративна нарада Спільно з ПК, радою гімназії. 1. Про проект навчального плану на 2026 -2027 н.р. 2. Попередня комплектація педагогічних кадрів. <i>Директор</i> 3. Про організоване закінчення навчального року	Нарада при директорі. 1. Про стан роботи з батьками <i>ЗДНВР</i> 3.Ведення шкільної документації. <i>Заступник директора.</i> 4. Попередній розподіл навчального навантаження 5. Організація літнього оздоровлення учнів. 8. Про стан викладання предмета «Українська мова та література» в 5 класі НУШ. <i>Директор</i>	Педагогічна рада. «Формування навичок самоврядування, соціальної активності в процесі практичної громадської свідомості» 1. Державно-громадська модель управління як засіб розвитку творчої особистості та виховання майбутніх лідерів демократичної держави. <i>ЗДНВР</i> 2.Структура та основні функції учнівського самоврядування. Проблеми, здобутки, перспективи. <i>Педагог-організатор</i> 3.Самоаналіз роботи учнівського парламенту. Результати опитування учнів,	

			вчителів «Ваше ставлення до учнівського самоврядування» <i>ЗДНВР</i> Різне : 1. Про організований порядок закінчення 2025/2026 навчального року	
2.2. Навчально-методична робота	Конференція	Мікродослідження 2 етап «Від конфлікту до культури педагогічного спілкування (діагностика - визначення рівня професійної майстерності педагогів). <i>Заст. директора, Керівники ПС</i>		Оперативна нарада 1. Про проведення тижня адміністративних контрольних робіт.
2.3. Атестація педкадрів		Остаточне оформлення атестаційних листів		
Розділ III. Навчально - виховна робота				
	Місячник ціннісного ставлення до природи «Екологія природи - екологія душі» Участь в екологічних заходах: - операція «Посади квіти» <i>Адміністрація, кл.кер.</i> - рейд «Сміттю – ні!» - акція «Чисте довкілля»			
	I тиждень 01.04.-03.04. Тиждень профорієнтації Презентація сучасних і викооплачуваних у світі професій. 7-9 Класні години, бесіди «Майбутня професія» 1-6 кл. <i>Кл. керівники</i>	II тиждень 06.04.-10.04. Тиждень фізкультури і спорту Всесвітній день здоров'я (07.04) Чемпіонат з футболу та змагання черлідерів 5-9 класи. «Козацькі забави» 1-4 класи, <i>кл.керівники</i>	III тиждень 13.04.-18.04. Тиждень природничих наук Лінійка «Природа — людині, людина — природі» <i>Вч.біології, географії.</i> Експерсії у природу «Свято лісової галявини» (До дня довкілля 19.04.)	IV тиждень 20.04.-24.05. Тиждень Цивільного Захисту (за окремим затвердженим планом день ЦЗ) <i>Директор</i> <i>Класні керівники</i> Чорнобильський урок 1-9 кл.на тему : «Іншої землі у нас не

	Самодіагностика «Визначення типу професійної діяльності».9 клас, <i>Кл.кер.</i> Анкетування на тему: «Моя майбутня професія». класні керівники 1-9 класів	Історичний екскурс у минуле до Міжнародного дня визволення в'язнів фашистських концтаборів.(пам'ятна дата 11.04., що відзначається за ініціативою ООН.) <i>Вч.історії</i> Соціальний відеоролик « Ми за здоровий спосіб життя»	<i>класні керівники 1-4 класів.</i> Конкурс «Орієнтування на місцевості». Гра «Компас»	буде, нам потрібно нашу зберегти» <i>Кл.керівники 1- 9 класи, фото звіт.</i> Виставка малюнків: «Наша мрія – жити на чистій планеті»
Розділ ІV. Система роботи з батьками				
		Класні батьківські збори. <i>Класні керівники</i>		Загальношкільні батьківські збори
		Трудові акції благоустрою мікрорайону.		
Розділ У. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці				
	Перевірка дітей на педикульоз та коросту після весняних канікул. Проходження медогляду робітників.			
	Звіти за I квартал. Комплектація (попередня) вчителів. <i>Адміністрація</i>	Підготовка плану літнього оздоровлення.		Підготовка до ремонту закладу освіти Аналіз використаних коштів. <i>Директор</i>
Розділ УІ. Фінансово-господарська діяльність				
		Підбиття підсумків роботи гімназії зі зміцнення матеріальної бази й господарської діяльності за рік. <i>Директор, завгосп</i>		
Розділ УІІ. Система внутрішкільного контролю.				
7.1. Персональний				Наступність у роботі вчителів гімназії <i>Адміністрація</i>

тематичний контроль	1.Ефективність та результативність педагогічної діяльності при реалізації принципу наступності. Якість роботи вчителів у Новій українській школі. <i>ЗДНВР</i>	1.Індивідуальна робота з учнями, які мають низький рівень навченості. Об'єктивність оцінювання школярів. <i>Заст. директора</i>
	2.Виховна робота та її результативність. Національно-патріотичне виховання. <i>ЗДНВР</i>	
	3.Екологічна освіта та виховання школярів. <i>Заст.директора</i>	
7.2. Моніторинг навчальних досягнень учнів		Моніторинг навчальних досягнень учнів з фізики та англійської мови у 8,9 класах. <i>Адміністрація</i>
7.3. Класно-узагальнюючий контроль	Класно-узагальнюючий контроль у 4 класі. <i>Заст. директора, динамічна група</i>	
7.4. Перевірка документації	Документація вчителя фізкультури. <i>Директор</i>	Документація класних керівників. <i>ЗДНВР</i>
7.5.Впровадження НУШ		Аналіз роботи педагогічного колективу при впровадженні НУШ за новими підручниками: позитив і недоліки.
7.6.Інформатизація навчального закладу.	Оновлення інформації на сайті та сторінці ФБ закладу освіти.	
7.8.	Назва наказу	Хто готує
1	Про підсумки проведення Дня цивільного захисту	<i>ЗДНВР</i>
2	Про стан роботи з подолання освітніх втрат серед здобувачів освіти гімназії.	<i>ЗДНВР</i>

3	Про проведення місячника ціннісного ставлення до природи «Екологія природи - екологія душі»			<i>ЗДНВР</i>
4	Про надання чергових тарифних відпусток працівникам гімназії за рік.			<i>Директор</i>
Травень				
	I тиждень	II тиждень	III тиждень	IV тиждень
Розділ I. Забезпечення виконання ст.53 Конституції України, Законів України «Про мови», «Про освіту», «Про загальну середню освіту»				
	Профорієнтаційні зустрічі. <i>Заступники директора, кл.керівники</i> Проведення індивідуальних консультацій для батьків майбутніх першокласників. <i>Поляк С.І.</i>			
		Рейд всеобучу.		
Розділ II. Система роботи з педагогічними кадрами, підвищення кваліфікації вчителів.				
2.1. Організаційно-педагогічні заходи (рада школи, профспілкові збори, наради, педконсилиуми)	Адміністративна нарада 1. Аналіз роботи за рік Про підготовку до звіту директора перед громадськістю. <i>Директор</i> 2. Аналіз підсумків атестації педпрацівників у 2026 році <i>Директор</i>	Педконсиліум. 1.Рівень підготовки випускників 4 класу до навчання у школі II ступеня. Якість засвоєння програми учнями 9 класу.	Нарада при директорі 1.Аналіз профорієнтаційної роботи педколективу <i>ЗДНВР</i> 2.Про запобігання травматизму серед учнів. <i>ЗДНВР</i> 3.Про організоване закінчення навчального року <i>Директор.</i> 4.Про ефективність методичної роботи в гімназії. <i>ЗДНВР</i> 5.Про підготовку гімназії до нового навчального року. <i>ЗДНВР</i> 6.Про виконання річного плану та рішень попередніх нарад. <i>Директор</i>	

2.2. Навчально-методична робота				Оперативна нарада 1. Про підсумки проведених моніторингів навчальних досягнень учнів. <i>Заст.директора з НВР</i> 2. Ознайомлення вчителів, які будуть викладати у 9-му класі (НУШ) з навчальними планами, модельними програмами і посібниками, які використовуються в гімназії <i>ЗДНВР</i> 3. Про проведення Свята останнього дзвоника.
2.3. Атестація педкадрів		Аналіз підсумків атестації <i>Адміністрація</i>		
Розділ III. Навчально - виховна робота				
				Вивчення прогнозів проведення канікул <i>кл.керівники</i>
	Місячник військово – патріотичного виховання Участь у всеукраїнській дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі «Сокіл - Джура» <i>Вч. історії, медична сестра.</i>			

	<p>I тиждень 27.04-01.05. Тиждень військово – патріотичного виховання Загально шкільна ранкова зарядка 1-9 класів «Рух –це здорово» <i>Пахолків М.І.</i> Виставка малюнків « Герої не вмирають» <i>Вч.обр.мист., кл.кер</i> Година спілкування «Наші земляки, що захищають Україну», «Герої не вмирають. Пам'ять про них житиме вічно» <i>1-9 класи кл.кер.</i></p>	<p>II тиждень 04.05.-08.05. Тиждень Європи «Україна – європейська держава» Заходи до дня пам'яті та примирення. <i>Педагог-організатор</i> «Навчись бути громадянином Європейської держави». <i>Кл.кер.1-9 класів (бесіда)</i> Урок (для 5-9 класів) профілактики правопорушень дільничним офіцером поліції Стрийської ТГ . <i>ЗДНВР</i></p>	<p>III тиждень 11.05-15.05. Тиждень музичного мистецтва Розважальна гра «Вгадай мелодію» 1-4, 5-9 кл. <i>Вч. муз.мист.Ковальська О.Л.</i> Челендж «Вишиванка-ГЕНЕТИЧНИЙ КОД НАЦІЇ!» 15.05 <i>Кл.керівники</i> Превентивні заходи для учнів 1-9 класів « Музичні руханки» <i>кл.кер., ДЮЛ.</i></p>	<p>IV тиждень 18.05.-22.05. Тиждень героїзму День Героїв - 23 травня Лінійка пам'яті жертв геноциду кримськотатарського народу (18.05) <i>Педагог-організатор</i> Участь у Всеукраїнській акції «Лист на передову» (передача листів, малюнків, власних виробів). Відвідання військовослужбовців, які отримали поранення внаслідок виконання бойових завдань та знаходяться на лікуванні, проходять реабілітацію у військових шпиталях <i>Педагог-організатор, кл.керівники</i></p> <p>IV тиждень 25.05-29.05. Від успіхів у гімназії, до успіхів у житті. Свято Останнього дзвоника. <i>Педагог-організатор, кл.керівник 9 класу</i></p>
Розділ IV. Система роботи з батьками				
	<p>Батьківські збори майбутніх першокласників. Педагогічний всеобуч. <i>Поляк С.І.</i> Звіт директора перед громадськістю</p>			

	<i>Директор</i>		
Розділ У. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці			
	Бесіди та лекції з учнями «Кишкові інфекції».		
			Інструктаж з профілактики нещасних випадків під час навчальних екскурсій. <i>Кл.керівники</i>
Розділ УІ. Фінансово-господарська діяльність			
	Наказ на щорічні відпустки		
Розділ УІІ. Система внутрішкільного контролю.			
7.1. Персональний і тематичний контроль			Аналіз підсумків проведених контрольних замірів знань, подолання освітніх втрат <i>Заст.директора</i>
	1.Стан викладання екологічної освіти <i>Директор</i>		
	Робота керівників гуртків з розвитку творчих здібностей учнів. <i>Заступник директора</i>		
		Аналіз результатів контрольних робіт. Адміністрація	
7.2. Моніторинг навчальної діяльності	Моніторинг навчальних досягнень учнів. <i>Адміністрація</i>		
7.3. Класно-узагальнюючий контроль		1.Про річне оцінювання учнів НУШ (5-8 класів). 1.Про річне оцінювання учнів-екстернів.	
7.4. Персональний			

і тематичний контроль				
7.5. Перевірка документації. Впровадження НУШ			Підсумки впровадження НУШ у середній ланці освіти.	Перевірка е-журналів з метою виявлення рівня виконання навчальних програм і планів, об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів. <i>ЗДНВР</i>
7.6.Інформатизація навчального закладу.	Оновлення інформації на сайті.		Моніторинг стану інформатизації навчального закладу. Моніторинг ефективності електронного журналу та щоденника.	
7.7.	Назва наказу			Хто готує
1	Про проведення Місячника національно – патріотичного виховання			<i>ЗДНВР</i>
2	Про написання контрольних робіт учнями-екстернами.			<i>ЗДНВР</i>
3	Про оздоровлення школярів під час канікул.			<i>ЗДНВР</i>
4.	Про зарахування учнів у 1-й клас.			<i>ЗДНВР</i>
Червень				
	I тиждень	II тиждень	III тиждень	IV тиждень
Розділ І. Забезпечення виконання ст.53 Конституції України, Законів України «Про мови», «Про освіту», «Про загальну середню освіту»				
	1.Виконання Законів України «Про освіту»,«Про мови», Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку. <i>ЗДНВР</i> 2.Уточнення списків дітей мікрорайону. <i>ЗДНВР.</i>	Звіт директора про роботу гімназії за рік перед громадськістю. <i>Директор</i>		

Розділ II. Система роботи з педагогічними кадрами, підвищення кваліфікації вчителів.				
2.1. Організаційно-педагогічні заходи (рада школи, профспілкові збори, наради, педконсилиуми)	Оперативна нарада з керівниками методичних структур Про координування планів роботи на 2026-2027 н.р. <i>Керівники профспілкового профспільнот</i>	Педрада УІ Про переведення учнів 1-4,5-8-х класів до наступних класів та нагородження похвальними листами учнів 5-9 класів. Про випуск учнів 9 класу. <i>Директор, заступник директора</i>	Нарада при директорі 1.Виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про мови» <i>ЗДНВР</i> 2.Про виконання навчальних програм за рік. <i>ЗДНВР</i>	
2.2. Навчально-методична робота	Планування роботи на 2026-2027 н.р. <i>директор., заст. директора, керівники професійни спільнот.</i> Попередній розподіл педагогічного навантаження (індивідуальні бесіди з вчителями) <i>директор</i> Моніторинг результативності освітнього процесу за рік. <i>Заст.директора</i>			
2.3. Атестація педкадрів				
Розділ III. Виховна робота				
	Свято Останнього дзвоника.			
Розділ IV. Система роботи з батьками				
	Індивідуальні консультації для батьків майбутніх першокласників.			
Розділ V. Охорона життя та здоров'я дітей. Охорона праці				
		Інструктаж з профілактики нещасних випадків під час канікул. <i>Кл.керівники</i>		

Розділ УІ. Фінансово-господарська діяльність			
			Складання перспективних планів атестації та курсової перепідготовки
			Ремонт гімназії
Розділ УІІ. Система внутрішкільного контролю.			
7.1. Персональний і тематичний контроль		Аналіз	Аналіз навчальних досягнень обдарованих учнів за рік. <i>Заст.директора</i>
	Моніторинг роботи гімназії за 2025-2026 р.		<i>заст.директора</i>
7.2. Моніторинг навчальних досягнень учнів			
7.3. Класно-узагальноючий контроль			
7.4. Перевірка документації	1.Перевірка е-журналів, журналу ГПД, гурткової роботи, протоколів проведення контрольних робіт з учнями -екстернами. <i>Дирекція</i>	1.Перевірка особових справ учнів . <i>Заст. директора з НВР</i> 2.Оформлення документів про освіту. <i>Директор, кл.керівники</i>	
	Назва наказу		Хто готує
	1. Про ведення шкільної документації.		<i>ЗДНВР</i>
	2.Про підсумки методичної роботи у 2025 -2026н.р.		<i>ЗДНВР</i>
	3.Про виконання навчальних планів та програм		<i>ЗДНВР</i>
	4.Про підсумки роботи шкільної бібліотеки		<i>ЗДНВР</i>
	5.Про переведення учнів 1-4 ,5-8 класів у наступні класи , про випуск учнів 9 класу з гімназії.		<i>ЗДНВР</i>
	6.Про підсумки виховної роботи у 2025-2026н.р.		<i>ЗДНВР</i>

